Projekt „PRZYGOTOWANIE TERENÓW INWESTYCYJNYCH DLA LOKALIZACJI STREFY INWESTYCYJNEJ W BRZEZINACH"
współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2007-2013

Zamawiający :
Miasto Brzeziny, 95-060 Brzeziny, ul. Sienkiewicza 16, woj. łódzkie, pow. brzeziński tel.(0-46) 874-22-24, fax. (0-46) 874-27-93, NIP. 833-00-05-565, REGON 750148615, e-mail: sekretarz@brzeziny.pl, Adres, siedziba: Urząd Miasta 95-060 Brzeziny, ul. Sienkiewicza 16

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego

„Opracowanie wielobranżowego projektu budowlanego" dla projektu „Przygotowanie terenów inwestycyjnych dla lokalizacji Strefy Inwestycyjnej w Brzezinach"

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego poniżej wartości ustalonej na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.) prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego.

Znak: RI.271.3...2014 Brzeziny, dnia ..27.03.. 2014 r.

ZATWIERDZAM:

Burmistrz Miasta Brzeziny

Marcin Pluta

Marzena Karpeckowska
adwokat

SPIS TREŚCI:

ROZDZIAŁ I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

ROZDZIAŁ IV. OFERTY CZĘŚCIOWE

ROZDZIAŁ V. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

ROZDZIAŁ VI. OFERTY WARIANTOWE

ROZDZIAŁ VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

ROZDZIAŁ VIII. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

ROZDZIAŁ IX. OŚWIADCZENIA

ROZDZIAŁ X. DOKUMENTY JAKIE MA DOSTARCZYĆ WYKONAWCA W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

ROZDZIAŁ XI. SPOSÓB KOMUNIKACJI ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

ROZDZIAŁ XII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

ROZDZIAŁ XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

ROZDZIAŁ XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

ROZDZIAŁ XV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

ROZDZIAŁ XVI. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

ROZDZIAŁ XVII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH

ROZDZIAŁ XVIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

ROZDZIAŁ XIX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

ROZDZIAŁ XX. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

ROZDZIAŁ XXI. WZÓR I WARUKI UMOWY

ROZDZIAŁ XXII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

ROZDZIAŁ XXIII. INFORMACJE DODATKOWE

ROZDZIAŁ XXIV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

ROZDZIAŁ I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Miasto Brzeziny zwane dalej "Zamawiającym", w imieniu którego postępowanie prowadzi Burmistrz Miasta Brzeziny
Adres, siedziba: Urząd Miasta 95-060 Brzeziny, ul. Sienkiewicza 16
tel. (0-46) 874-22-24, fax. (0-46) 874-27-93, NIP. 833-00-05-565, REGON 750148615

ROZDZIAŁ II.TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego poniżej wartości ustalonej na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.) zwanej dalej ustawą, prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego.

2. Projekt „**Przygotowanie terenów inwestycyjnych dla lokalizacji Strefy Inwestycyjnej w Brzezinach”** współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2007-2013, oś priorytetowa III: Gospodarka, innowacyjność, przedsiębiorczość, realizowany na podstawie umowy zawartej z Województwem Łódzkim nr UDA-RPLD.03.04.00-00-033/11-00 z dnia 28 listopada 2012r.

ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest Opracowanie wielobranżowego projektu budowlanego dla Projektu pn „Przygotowanie terenów inwestycyjnych dla lokalizacji Strefy Inwestycyjnej w Brzezinach” wraz z uzyskaniem decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach i złożenie kompletnego wniosku na uzyskanie pozwolenia na budowę, na wydanie decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej.
Dokument winien zawierać m. in. następujące elementy:
1) projekt zagospodarowania działki lub terenu, sporządzony na aktualnej mapie, obejmujący: określenie granic działki lub terenu, usytuowanie, obrys i układy istniejących i projektowanych obiektów budowlanych, sieci uzbrojenia terenu, sposób odprowadzania lub oczyszczania ścieków, układ komunikacyjny i układ zieleni, ze wskazaniem charakterystycznych elementów, wymiarów, rzędnych i wzajemnych odległości obiektów, w nawiązaniu do istniejącej i projektowanej zabudowy terenów sąsiednich;
2) projekt architektoniczno - budowlany, określający funkcję, formę i konstrukcję obiektów budowlanych, ich charakterystykę ekomateriałową;
3) analizę powiązania drogi z innymi drogami publicznymi,

4) mapy zawierające podziały nieruchomości, sporządzone zgodnie z obowiązującymi przepisami,
5) określenie zmian w dotychczasowej infrastrukturze zagospodarowania terenu,
6) stosownie do potrzeb, oświadczenia właściwych jednostek organizacyjnych o zapewnieniu dostaw energii, wody, odbioru ścieków oraz o warunkach przyłączenia obiektów do sieci wodociągowych, kanalizacyjnych, elektroenergetycznych, telekomunikacyjnych oraz dróg lądowych;
7) w zależności od potrzeb, wyniki badań geologiczno - inżynierskich oraz geotechniczne warunki posadowienia obiektów budowlanych.
8) w zakresie opracowania jest również wykonanie m.in.: projektu budowlano-wykonawczego, kosztorysów inwestorskich, przedmiarów robót, szczegółowych specyfikacji wykonania i odbioru robót budowlanych, elektronicznej wersji w/w elementów opracowania niezbędnych do przeprowadzenia procedury zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych, a także wszystkich uzgodnień i dokumentów niezbędnych do uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach i ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę lub decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej.

2. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z obowiązującymi aktami prawnymi, w szczególności uwzględnić:

1) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury:
   a) z dnia 02 września 2004 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego, (Dz. U. z 2013r. poz.1129);
   b) z dnia 18 maja 2004 roku w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym, (Dz. U. nr 130 poz. 1389);
2) Rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 02 marca 1999 roku w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie. (Dz. U. z 1999r. nr 43 poz. 430 z późń. zm.);
3) Ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (Dz. U. z 2013 r. poz. 1409 z późn. zm.);
4) Ustawą z dnia 10 kwietnia 2003r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (Dz. U. z 2013r. poz.687).

3. Miejsce realizacji inwestycji:
Inwestycja zlokalizowana jest we wschodniej części województwa łódzkiego, w powiecie brzezińskim w mieście Brzeziny na obszarze objętym wariantem nr 1 opracowanej koncepcji zagospodarowania terenu stanowiącym załącznik Nr 8 do SIWZ.

4. Opracowanie powinno być sporządzone w pięciu egzemplarzach w formie papierowej i jednym egzemplarzu w wersji elektronicznej.

Uwagi dodatkowe:

a) Do projektu budowlanego należy dołączyć oświadczenia projektantów o kompletności projektu budowlanego i jego zgodności z obowiązującymi przepisami prawa oraz normami oraz wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego.

b) **Przed złożeniem wniosku o wydanie pozwolenia na budowę, decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej, projekt budowlany podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego. Czas na sprawdzenie i zatwierdzenia na piśmie przez Zamawiającego projektu budowlanego wynosi 7 dni roboczych licząc od dnia przekazania kompletnego wielobranżowego projektu budowlanego.**

6. Szata graficzna opracowania.

Wykonawca wykona opracowania projektowe w szacie graficznej, która spełnia następujące wymagania:

a) Zapewnia czytelność, przejrzystość i jednoznaczność treści;
b) Część opisowa będzie pisana na komputerze za pomocą edytora tekstów kompatybilnego z MS Word;
c) Jest zgodna z wymaganiami odpowiednich przepisów, norm i wytycznych;
d) Całość dokumentacji będzie oprawiona w twardą oprawę, na odwrocie której będzie spis treści;
e) Rysunki będą wykonane wg zasad rysunku technicznego;
f) Każdy rysunek będzie opatrzony metryką, podobnie jak strony tytułowe i okładki poszczególnych części składowych opracowania projektowego
g) Części opisowe w wersji elektronicznej będą wykonane przy pomocy edytora tekstów kompatybilnego z MS Word;
h) Obliczenia ilości robót w wersji elektronicznej będą wykonane przy pomocy arkusza kalkulacyjnego kompatybilnego z MS Excel.

7. Wymagania dot. Wykonawcy

a) Na etapie realizacji robót Wykonawca w ramach opracowanej dokumentacji projektowej, zobowiązany jest do pełnienia nadzoru autorskiego.
b) Wykonawca w ramach niniejszego zamówienia zobowiązany jest do zapewnienia zgodnej oraz rzetelnej współpracy z autorem koncepcji w sposób zapewniający prawidłowy i sprawny przebieg prac w powyższym zakresie.
c) Każdy z Wykonawców powinien dokonać wizji lokalnej celem sprawdzenia warunków związanych z opracowaniem dokumentacji projektowej. Odstąpienie od powyższego nie

stanowi okoliczności za które Zamawiający ponosi odpowiedzialność, nie może być też okolicznością do zmiany umowy.

d) Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami prawa, zasadami współczesnej wiedzy technicznej i uzgodnieniami dokonanymi w trakcie realizacji robót.

e) Wykonawca wykona dzieło z własnych materiałów oraz poniesie wszystkie koszty związane z realizacją dzieła w tym należne opłaty administracyjne i skarbowe.

8. Wymagania dodatkowe:

1) Wykonawca udziela 36 miesięcznej rękojmi za wady dzieła (zrealizowany przedmiot umowy) wg. art. 558 § 1 kc. Termin rękojmi liczony będzie od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy.

2) Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.

3) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

4) Wszystkie ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania przedmiotu zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy.

5) Określenie przez Wykonawcę telefonów kontaktowych i numerów fax. oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.

9. Wspólny Słownik Zamówień - CPV: 71320000-7 - Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania, 71420000-8 Architektoniczne usługi zagospodarowania terenu.

ROZDZIAŁ IV. OFERTY CZĘŚCIOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

ROZDZIAŁ V. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

ROZDZIAŁ VI. OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

ROZDZIAŁ VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia należy wykonać w terminie **do dnia 15 września 2014r.**

ROZDZIAŁ VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące posiadania:**

a) uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania
Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- *Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu* wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 2 do SIWZ.
Ocena spełniania warunku zostanie dokonana metodą ***spełnia / nie spełnia.***

b) wiedzy i doświadczenia
Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Warunek 1 Wykażą się posiadaniem niezbędnej wiedzy i doświadczenia wynikających z faktu, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali co najmniej: *dwie usługi polegające na* opracowaniu projektu budowlanego *o wartości co najmniej 150 000,00 (sto pięćdziesiąt tysięcy) zł brutto dla każdej inwestycji.*

Na potwierdzenie powyższego warunku wymaga się przedłożenia wykazu zgodnie z *załącznikiem Nr 4* do SIWZ oraz dowodów potwierdzających, czy usługi zostały wykonane w sposób należyty.
W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, *załącznik Nr 2 do SIWZ;*
Ocena spełniania warunku zostanie dokonana metodą ***spełnia / nie spełnia.***

c) potencjału technicznego oraz osób zdolnych do wykonania zamówienia
Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Warunek 2 Wykażą, że dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub będą dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo Zamówień Publicznych tj.

dysponuje co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane w zakresie projektowania w specjalności drogowej, co najmniej jedną osobę posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci wodociągowych i kanalizacyjnych oraz co najmniej jedną osobę posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci elektroenergetycznych, (Zamawiający dopuszcza również wykazanie przez Wykonawcę dysponowania co najmniej jedną osobą posiadającą wszystkie uprawnienia w zakresie projektowania w ww. specjalnościach) wraz z załączeniem oświadczenia, że osoby te posiadają wymagane uprawnienia wraz z wpisem do Izby samorządu zawodowego (zgodnie z *załącznikiem Nr 5* do SIWZ).

W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, *załącznik Nr 2 do SIWZ;*

Ocena spełniania warunku zostanie dokonana metodą ***spełnia / nie spełnia.***

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej
Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony w przypadku Wykonawców, którzy są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie niższą niż zaoferowane wynagrodzenie ryczałtowe ogółem brutto od jednego i wszystkich zdarzeń. W celu potwierdzenia spełniania powyższego warunku Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia opłaconej polisy, a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia od jednego i wszystkich zdarzeń
oraz
informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, *załącznik Nr 2 do SIWZ;*
Ocena spełniania warunku zostanie dokonana metodą ***spełnia / nie spełnia.***

Nie ogranicza się możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla Wykonawców, u których ponad 50% pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.

2. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia:

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, lub zostali zobowiązani do zapłaty kary umownej, jeżeli szkoda ta lub obowiązek

zapłaty kary umownej wynosiły nie mniej niż 5% wartości realizowanego zamówienia i zostały stwierdzone orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
1a) wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy;
2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową,

przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
10) wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) - przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
11) wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.

3. Możliwość zatrudnienia podwykonawców.

1) Wykonawca nie może zlecić całości prac objętych zamówieniem podwykonawcom;
2) W przypadku przewidywanego przez wykonawcę zatrudnienia podwykonawców należy w ofercie podać jaki zakres przedmiotu zamówienia będzie realizował podwykonawca/cy;
3) Do warunków zatrudnienia podwykonawcy stosuje się zasady wymienione w punktach następnych;
4) Zlecenie części prac podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części robót. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania jego lub jego pracowników;
5) Warunkiem niezbędnym w celu uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego na zawarcie umowy pomiędzy Wykonawcą, a podwykonawcą będzie przedstawienie Zamawiającemu w terminie 14 dni przed planowanym terminem podjęcia prac przez podwykonawcę projektu umowy pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą;

6) Do zawarcia umowy przez podwykonawcę z następnym podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego i Wykonawcy wyrażona na piśmie; w celu uzyskania zgody należy w terminie 14 dni przed planowanym terminem podjęcia prac przez dalszego podwykonawcę przedstawić projekt umowy.
7) Umowy, o których mowa powyżej wymagają formy pisemnej.
8) Zamawiający nie wyrazi zgody na zawarcie umowy z podwykonawcą, której treść jest sprzeczna z treścią umowy zawartej z wykonawcą.
9) W przypadku zawarcia umowy z podwykonawcą lub podwykonawcy z dalszym podwykonawcą, zmiany umowy lub zatrudnienia nowego podwykonawcy, zmiany warunków umowy z podwykonawcą z naruszeniem zasad, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 7 000,00 zł brutto (słownie: siedem tysięcy).
10) Wykonawcy nie przysługuje prawo do przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy z powodu okoliczności leżących po stronie podwykonawcy.
11) Niezastosowanie się wykonawcy do wymogów wynikających z zapisów z pkt 5. upoważnia Zamawiającego do podjęcia wszelkich niezbędnych kroków w celu wyegzekwowania od wykonawcy ustaleń niniejszej części siwz, aż do odstąpienia od umowy z wykonawcą (z winy wykonawcy) włącznie;
12) Jeżeli Wykonawca nie deklaruje w ofercie zatrudnienia podwykonawców, Zamawiający przyjmuje, że przedmiot zamówienia zostanie wykonany samodzielnie przez Wykonawcę.
13) W przypadku zaistnienia konieczność zmiany podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego uzasadnienia planowanej zmiany.

ROZDZIAŁ IX. OŚWIADCZENIA

Wykonawca stosownie do art. 44 ustawy musi złożyć oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu***(wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 2 do SIWZ).***

ROZDZIAŁ X. DOKUMENTY JAKIE MA DOSTARCZYĆ WYKONAWCA W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawców warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, Zamawiający żąda złożenia:

a) wykazu potwierdzającego wykonanie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali

co najmniej: dwie usługi polegające na opracowaniu projektu budowlanego o wartości co najmniej 150 000,00 (sto pięćdziesiąt tysięcy) zł brutto dla każdej inwestycji zgodnie z załącznikiem Nr 4 do SIWZ.

Wykonawca dołączy także dowody potwierdzające, czy usługi zostały wykonane w sposób należyty.

b) wykazu, zgodnie z załącznikiem Nr 5 do SIWZ, że Wykonawca dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub wykaz osób zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo Zamówień Publicznych tj. dysponuje ca najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane w zakresie projektowania w specjalności drogowej, co najmniej jedną osobę posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci wodociągowych i kanalizacyjnych oraz co najmniej jedną osobę posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci elektroenergetycznych. Zamawiający dopuszcza również wykazanie przez Wykonawcę dysponowania co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia w zakresie projektowania w ww. specjalnościach

Wykonawca złoży także oświadczenia, że osoby te posiadają wymagane uprawnienia wraz z wpisem do Izby samorządu zawodowego (zgodnie z załącznikiem Nr 5 do SIWZ).

c) opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia do wysokości ubezpieczenia od jednego i wszystkich zdarzeń na kwotę nie niższą niż zaoferowane wynagrodzenie ryczałtowe ogółem brutto;

d) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

e) Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Zamawiający żąda przedstawienia dokumentów/dokumentu potwierdzających zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia; pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia,

2.Zamawiający żąda w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, następujących dokumentów:

1) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia. Wzór oświadczenia ***(wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 3 do SIWZ)***;

2) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

3) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert

4) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

5) Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, a te podmioty będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda przedstawienia przez Wykonawcę w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wskazanych w pdpkt 1 -4.

6) W zakresie potwierdzenia nie podlegania wykluczeniu na podstawie art. 26 ust. 2d ustawy, należy przedłożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (zał. Nr 6 do SIWZ) lub informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej. (zał. Nr 6a do SIWZ)

3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o którym mowa w pkt. 2 pdpkt. 2 - 4 składa dokument lub dokumenty wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości; nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Dokument o którym mowa w pkt. 2 pdpkt 2 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty o których mowa w pkt. 2 pdpkt 3-4 powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

4 . Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 3 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem.

5 . Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez

Wykonawcę. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez Wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Poświadczenie za zgodność powinno brzmieć: „za zgodność z oryginałem” i podpisane; za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis z pieczątką imienną lub podpis czytelny złożony przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji oferenta określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej.

6 . Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

7. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, a w przypadku wyboru oferty ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Wszyscy wspólnicy lub konsorcjanci muszą dołączyć do oferty oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z art. 22 ust. 1; oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i dokumenty wymagane od Wykonawców wymienione w Rozdziale X pkt. 2

8. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenia zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b ustawy pzp , kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.

9. W przypadku, o którym mowa w pkt 7 , Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego- wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z wyznaczonym pełnomocnikiem.

10. Przepisy ustawy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w pkt 7.

11. Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa w pkt 7, została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców, umowa, o której mowa , winna zawierać w szczególności: oznaczenie stron, cel działania, czas trwania umowy, zasady współdziałania, w tym zakres prac przewidzianych przez każdą ze stron oraz zasady dokonywania rozliczeń.

W zakresie nieuregulowanym niniejszą SIWZ mają zastosowanie przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U z 2013 r. poz. 231).

ROZDZIAŁ XI. SPOSÓB KOMUNIKACJI ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują drogą elektroniczną, faksem lub pisemnie.
2. Zamawiający dopuszcza wyżej wymienione formy, przy czym preferuje sposób komunikacji z Wykonawcami drogą elektroniczną, przy wykorzystaniu adresu poczty elektronicznej lub jego strony internetowej.
3. Wszelkie informacje dotyczące podjętych przez Zamawiającego czynności będą przekazywane Wykonawcom za pośrednictwem poczty elektronicznej, a ponadto w uzasadnionych przypadkach, w szczególności braku adresu Wykonawców, umieszczane na stronie internetowej Zamawiającego.
4. Adres poczty elektronicznej Zamawiającego : sekretarz@brzeziny.pl
5. Adres strony internetowej Zamawiającego: www.brzeziny.pl
6. Zamawiający zastrzega, iż dla odwołań oraz przystąpień do odwołań właściwą formą komunikacji Wykonawców z Zamawiającym jest forma pisemna, dopuszcza się przekazanie informacji drogą elektroniczną lub faksem, pod warunkiem potwierdzenia tego faktu na piśmie.
7. W przypadku gdy Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną lub faksem, każda ze stron na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Zamawiający żąda, w każdym przypadku, potwierdzenia otrzymania wiadomości.
8. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę domniemuje się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na ostatni znany adres mailowy lub numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z tym pismem.
9. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, a jeżeli Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.
10. Jeżeli w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zmiana treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający: zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.
11. Jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nie-prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, oraz na stronie internetowej, jeżeli Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia jest udostępniana na tej stronie.
12. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, jeżeli Wykonawca zwróci się do

Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

13. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa punkcie 12 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
14. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w punkcie 12.
15. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, bez ujawniania źródeł zapytania, a także zamieszcza na swojej stronie internetowej.
16. Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
17. Wszelkie pytania związane ze specyfikacją należy kierować pod adres sekretarz@brzeziny.pl
18. Porozumiewanie się Wykonawcy z uprawnionymi pracownikami odbywać się może w godzinach od 8:00 do 16:00 w dni powszednie od poniedziałku do piątku w siedzibie Zamawiającego.
19. W przypadku gdy zostanie złożony do Zamawiającego wniosek o udostępnienie do wglądu protokołu wraz z załącznikami, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin i spisze protokół z tej czynności.

ROZDZIAŁ XII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

ROZDZIAŁ XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawcy zostają związani ofertą przez okres 30 dni.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej zgodnie ze wzorem stanowiącym **zał. Nr 1 do SIWZ.**
2. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Wszystkie załączniki do oferty powinny być ponumerowane i ułożone w kolejności wymienionej w załączniku Nr 1 do SIWZ.

5. Zamawiający wymaga, aby treść oferty była jednoznaczna i nie przedstawiała propozycji alternatywnych.
6. Zamawiający wymaga, aby żądane przez niego dokumenty zostały złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
7. Oświadczenia sporządzone według wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny być złożone wyłącznie w formie oryginału.
8. Oferta i wszystkie załączniki muszą być sporządzone w języku polskim i napisane pismem maszynowym, za pomocą komputera lub ręcznie pismem wyraźnym, nieścieralnym, atramentem. Formularz oferty i wszystkie dokumenty również te złożone na załączonych do SIWZ wzorach muszą być podpisane; za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis z pieczątką imienną lub podpis czytelny (imię i nazwisko) złożony przez osobę (-y) upoważnioną (-e) do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji oferenta określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej.
9. Wykonawca składający dokumenty w innym języku niż polski zobowiązany jest do złożenia ich wraz z tłumaczeniem na język polski.
10. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane (można nie numerować i nie podpisywać stron niezapisanych) oraz spięte w sposób zapobiegający zdekompletowaniu i podpisane przez Wykonawcę.
11. Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty musi być dołączone do oferty o ile nie wynika ono z dokumentów dołączonych do oferty. Upoważnienie (pełnomocnictwo) musi być przedstawione w formie oryginału.
12. Ewentualne poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy.
13. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Kopie wszystkich dokumentów (każda strona) dołączonych do oferty muszą być poświadczone „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez Wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Poświadczenie za zgodność powinno brzmieć: „za zgodność z oryginałem” i podpisane; za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis z pieczątką imienną lub podpis czytelny złożony przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji oferenta określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej.
14. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenia zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub przez te podmioty.
15. Wykonawca, składając ofertę, może zastrzec znajdujące się w jego ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie musi być dokonane przez złożenie oferty w dwóch częściach

opisanych jako „Część jawna oferty” i jako „Część zastrzeżona oferty”. Wszystkie strony „ części zastrzeżonej oferty” i „części jawnej oferty” muszą być ponumerowane. Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

16. Oferta musi być złożona w opakowaniu:
nieprzejrzystym, zamkniętym, zaadresowana następująco:

Nazwa i adres Wykonawcy , telefony **Miasto Brzeziny** **95-060 Brzeziny** **ul. Sienkiewicza 16** OFERTA NA: ……. W przypadku dostarczenia pocztą dopisek „ dostarczyć do dnia ……. do godz. ……. ***Miejsce składania ofert: Urząd Miasta Brzeziny, ul. Sienkiewicza 16 , pok. 110, I piętro***

17. Zmiana i wycofanie oferty:
    1) Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert;
    2) powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi zostać złożone w sposób i w formie przewidzianej dla oferty z tym, że opakowanie będzie dodatkowo oznaczone określeniem „zmiana” lub „wycofanie”. Do zmiany lub wycofania oferty konieczne jest załączenie dokumentu stwierdzającego, że osoba podpisująca zmianę lub wycofanie jest uprawniona od reprezentowania Wykonawcy.
18. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

ROZDZIAŁ XV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w pok. Nr 110, piętro I **do dnia 9 kwietnia 2014 r. , do godziny 11:30.**
2. Oferty złożone po terminie będą zwrócone bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
3. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert, informując o tym wszystkich wykonawców, zgodnie z art. 38 ust. 7 ustawy.

4. Otwarcie ofert:
   1) otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Sali konferencyjnej, I piętro **w dniu 9 kwietnia 2014 r. , o godzinie 12:00**
   2) otwarcie ofert jest jawne.
   3) bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
   4) podczas otwarcia ofert (część jawna postępowania) Zamawiający ogłosi nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia oraz warunków płatności zawartych w ofertach.

5. Informacje, o których mowa w pkt 4 podpunkcie 3 i 4, Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

6. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem pkt 7, dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.

7. Zamawiający poprawia w ofercie:
   1) oczywiste omyłki pisarskie,
   2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
   3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty
   – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

8. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
   1) jest niezgodna z ustawą,
   2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem pkt 7 podpunktu 3,
   3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
   4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
   5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
   6) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
   7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt 7 podpunktu 3,
   8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

9. Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy,

zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo termin składania ofert.

ROZDZIAŁ XVI. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1.Cena ofertowa w wysokości netto oraz brutto musi być podana liczbowo i słownie jako równowartość wynagrodzenia w formie ryczałtu w następujący sposób:
Razem całość zamówienia:
- netto: ……. zł
- podatek VAT : ..……..zł
- brutto: …… zł
słownie: ……

2. Podane ceny w formularzu ofertowym powinny zawierać wszystkie koszty związane z realizacją całego przedmiotu zamówienia z materiałów własnych w tym opłaty administracyjne i skarbowe.

3. Wartości netto i brutto w Formularzu ofertowym powinny być wyrażone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. z 2013r. poz. 385) oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego (Dz. U. z 1994 r., Nr 84, poz. 386 ze zm.)wzwyż.

ROZDZIAŁ XVII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH

Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

ROZDZIAŁ XVIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY , WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.

1) Kryterium cena ofertowa brutto– 100 %

2) Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium ceny brutto za realizację przedmiotu zamówienia obliczonej przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i podanej w ofercie.

3) Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów. Oferta zawierająca najniższą cenę otrzyma 100 punktów. Każda kolejna oferta otrzyma punkty obliczone wg wzoru:

$$W = (C_{min} : C_x) \times 100$$

gdzie
W - ilość punktów przyznanych danej ofercie za cenę (ryczałtowe wynagrodzenie brutto za cały przedmiot zamówienia),
C_{min} - minimalna cena (ryczałtowe wynagrodzenie brutto za cały przedmiot zamówienia),zaoferowana w przetargu ,
C_x - cena (ryczałtowe wynagrodzenie brutto za cały przedmiot zamówienia),badanej oferty.

Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów. Liczba punktów będzie obliczana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4) Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 ustawy pzp.

ROZDZIAŁ XIX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO .

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi (art. 92 ustawy) Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwy (firmę), imię i nazwisko siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych oferty, a także punktację przyznaną oferentom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

4) o terminie , określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt. 1 podpkt 1 na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

ROZDZIAŁ XX. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1) Zamawiający **żąda** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 8 % ceny całkowitej podanej w ofercie wybranego Wykonawcy, najpóźniej w dniu podpisania umowy.
2) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
a) pieniądzu;
b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
c) gwarancjach bankowych;
d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.). Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego Nr: **45 8781 0006 0040 0031 2000 0010 BS w Andrespolu;**
3) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu, Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi zgodnie z dyspozycją art. 151 ustawy p.z.p;
4) Zamawiający zwraca zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady nie może przekraczać 30 % wysokości zabezpieczenia i jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

ROZDZIAŁ XXI. WZÓR I WARUNKI UMOWY

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł z nim umowę na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym *załącznik Nr 7* do SIWZ.
2. Zamawiający na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy Pzp zastrzega sobie prawo do zmiany treści umowy w przypadkach opisanych w pkt. 4 określając warunki tych zmian.
3.Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają aneksu podpisanego przez obie strony z zachowaniem formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
4. Zamawiający przewiduje możliwość istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w następujących okolicznościach:

1) konieczności wykonania dodatkowych badań i ekspertyz;
2) przekroczenia określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń itp.;
3) wystąpienia okoliczności, których strony nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności;
4) ceny brutto na wykonanie zamówienia publicznego jedynie w przypadku zmiany urzędowej stawki podatku od towaru i usług,
5) zmian regulacji prawnych,
6) konieczności zmiany zakresu rzeczowego w przypadku, gdy zmiana ta wynika z okoliczności których Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
7) zmiany w sposobie dokonywania płatności, rozliczania;
8) rezygnacji przez Zamawiającego z części usług.

9) w przypadku zmiany zapisów umowy pomiędzy Zmawiającym a Województwem Łódzkim o ile przedmiotowa zmiana będzie miała wpływ na konieczność zmiany zakresu rzeczowego.

5.W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części przedmiotu umowy.

6. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w pkt.5, powinno nastąpić w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

7.Nie stanowi zmiany umowy, w rozumieniu art. 144 ustawy zmiana danych teleadresowych oraz zmiana osób reprezentujących Strony.

8.W trakcie trwania niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego powiadamiania Zamawiającego o: zmianie siedziby lub nazwy firmy, zmianie osób reprezentujących, ogłoszeniu upadłości, ogłoszeniu likwidacji, zawieszeniu działalności, wszczęciu postępowania układowego, w którym uczestniczy Wykonawca.

ROZDZIAŁ XXII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

Zgodnie ze znowelizowaną ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.), zwanej dalej „ustawą" środki ochrony prawnej określone w Dziale VI (od art. 179 do art. 198g) przysługują:

1) wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy,

2) organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

ROZDZIAŁ XXIII. INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.
2. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
6. Zamawiający udostępnia protokół lub załączniki do protokołu na wniosek.
7. Zamawiający udostępnia protokół lub załączniki do protokołu na wniosek zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 października 2010 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

ROZDZIAŁ XXIV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i przepisy Kodeksu Cywilnego .
2. Integralną częścią niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia są :

1) załącznik nr 1 - formularz ofertowy,
2) załącznik nr 2 - oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
3) załącznik nr 3 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
4) załącznik nr 4 - wykaz wykonanych usług,

5) załącznik nr 5 - wykaz osób zdolnych do wykonania zamówienia,
6) załącznik nr 6 - oświadczenie o podmiotach należących do grupy kapitałowej,
7) załącznik nr 6a - oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej,
8) załącznik nr 7 - projekt umowy.
9) Załącznik Nr 8 – wariant Nr 1 opracowanej koncepcji zagospodarowania terenu