Zamawiający :
Gmina Miasto Brzeziny, 95-060 Brzeziny, ul. Sienkiewicza 16, woj. łódzkie, pow. brzeziński tel. (0-46) 874-22-24, fax. (0-46) 874-27-93, NIP. 833-00-05-565, REGON 750148615, e-mail: rgi@brzeziny.pl, Adres, siedziba: Urząd Miasta 95-060 Brzeziny, ul. Sienkiewicza 16

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego
„Zakup wyposażenia sortowni do sortowania odpadów".

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego poniżej wartości ustalonej na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907) prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego.

Znak: RI.271..23..2013 Brzeziny, dnia 01. października 2013 r.

ZATWIERDZAM:

Burmistrz Miasta Brzeziny

Marcin Pluta

Adwokat
Marzena Warpechowska

SPIS TREŚCI:

ROZDZIAŁ I.	NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO
ROZDZIAŁ II.	TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA
ROZDZIAŁ III.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
ROZDZIAŁ IV.	OFERTY CZĘŚCIOWE
ROZDZIAŁ V.	ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE
ROZDZIAŁ VI.	OFERTY WARIANTOWE
ROZDZIAŁ VII.	TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA
ROZDZIAŁ VIII.	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW
ROZDZIAŁ IX.	OŚWIADCZENIA
ROZDZIAŁX.	DOKUMENTY JAKIE MA DOSTARCZYĆ WYKONAWCA W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
ROZDZIAŁ XI.	SPOSÓB KOMUNIKACJI ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI
ROZDZIAŁ XII.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM
ROZDZIAŁ XIII.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ
ROZDZIAŁ XIV.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY
ROZDZIAŁ XV.	MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT
ROZDZIAŁ XVI.	OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY
ROZDZIAŁ XVII.	INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH
ROZDZIAŁ XVIII.	OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT
ROZDZIAŁ XIX.	INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
ROZDZIAŁ XX.	ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY
ROZDZIAŁ XXI.	WZÓR UMOWY
ROZDZIAŁ XXII.	POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ
ROZDZIAŁ XXIII.	INFORMACJE DODATKOWE
ROZDZIAŁ XXIV.	POSTANOWIENIA KOŃCOWE

ROZDZIAŁ I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Miasto Brzeziny zwana dalej "Zamawiającym", w imieniu którego postępowanie prowadzi Burmistrz Miasta Brzeziny Adres, siedziba: Urząd Miasta Brzeziny, 95-060 Brzeziny, ul. Sienkiewicza 16 tel. (0-46) 874-22-24, fax. (0-46) 874-27-93, NIP. 833-00-05-565, REGON 750148615

ROZDZIAŁ II.TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1.Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego poniżej wartości ustalonej na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907) zwanej dalej ustawą, prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 10 i 39 zwanej dalej ustawą.

ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest: „**Zakup wyposażenia sortowni do sortowania odpadów" wraz z montażem.**

Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę kontenerowej linii sortowniczej ośmiostanowiskowej do sortowania odpadów z przesiewaczem bębnowym i przenośnikami o wydajności minimum 10Mg/godz. (w dalszej części zwanej linia sortownicza).

Wszystkie użyte elementy nie mogą mieć daty produkcji starszej niż 5 lat od daty dostawy.

Plac, na którym zamontowana zostanie linia sortownicza to plac betonowy o powierzchni: szerokość 27 m, długość 38 m .

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

1. Przenośnik zadający kanałowy:

–	Długość osiowa:	min. 4 700 mm
–	Szerokość taśmy:	min. 1 000 mm
–	Moc napędu:	min. 1,5 kW
–	Wysokość burt:	min. 300/800 mm
–	Taśma gumowa:	EP 400/3 olejo i tłuszczo odporna
–	Prędkość przesuwu taśmy:	regulowana falownikiem
–	Umieszczenie:	napowierzchniowy
–	Wykonanie przenośnika:	rolkowe lub łańcuchowe

2. Przenośnik wznoszący zadający do sita bębnowego:

–	Długość osiowa:	min. 10 800 mm
–	Szerokość:	min. 1 000 mm
–	Wysokość burt:	min. 300 mm
–	Moc napędu:	min. 2,2 kW
–	Taśma gumowa:	EP 400/3 olejo i tłuszczo odporna
–	Wykonanie przenośnika:	rolkowe lub łańcuchowe
–	Wyposażenie:	zabieraki,

3. Sito bębnowe:

–	długość przesiewania:	min. 6 700 mm
–	średnica sita:	min. 2 000 mm
–	forma bębna:	okrągła
–	oczka w sicie:	blachy sitowe – oczko Ø 80 mm i Ø 20 mm
–	Blachy sitowe:	grubość min 6 mm - stal trudnościeralna
–	Zabudowa górna sita:	ocynkowana
–	Moc napędu:	min. 11 kW

- Obroty sita: regulowane falownikiem
- lej zasypowy: tak
- Dostęp do klap rewizyjnych i silnika: z poziomu pomostu konserwacyjnego
- wyposażony w klapy rewizyjne

4. Przenośnik wznoszący zadający na stół sortowniczy:

- Długość osiowa: min. 6 500 mm
- Szerokość taśmy: min. 1 000 mm
- Moc napędu: min. 1,5 kW
- Wysokość burt: min. 200 mm
- Taśma gumowa: EP 400/3 olejo i tłuszczo odporna na tkaninie poślizgowej, progowa
- Wykonanie przenośnika: na blasze poślizgowej lub rolkowy

5. Przenośnik sortowniczy:

- Długość osiowa: min. 17 000 mm
- Szerokość taśmy: min. 1 000 mm
- Moc napędu: min. 3,0 kW
- Wysokość burt: 150 mm / 400 mm
- Taśma gumowa: EP 400/3 olejo i tłuszczo odporna na tkaninie poślizgowej
- Wykonanie przenośnika: na blasze poślizgowej

6. Kabina sortownicza:

- Szerokość: min. 4 500 mm
- Długość: min. 14 500 mm
- Ilość boksów: 5
- Szerokość boksu (osiowo): min. 2 900 mm
- Wysokość boksu (w świetle): min. 2 800 mm
- Oświetlenie: zgodnie z PN
- Prędkość przesuwu taśmy; regulowana falownikiem
- Leje zasypowe: 10 sztuk o wymiarach min 900 x 500 mm
- Bezpieczeństwo: Wyłącznik liniowy umożliwiający wyłączenie całej linii na całej długości stołu sortowniczego

7. Przenośnik wznoszący zbiórka selektywna

- Długość osiowa: min. 13 000 mm
- Szerokość taśmy: min. 800 mm
- Moc napędu: min. 1,5 kW
- Wysokość burt: min. 300 mm
- Taśma gumowa: EP 400/3 olejo i tłuszczo odporna na tkaninie poślizgowej, progowa
- Wykonanie przenośnika: rolkowe lub łańcuchowe
- Wyposażenie zabieraki

8. Zabezpieczenia antykorozyjne:

- Konstrukcje stalowe oczyszczone do klasy czystości 2,5
- Warstwa farby podkładowej o grubości min 45 µm,
- malowanie farbą nawierzchniową odporną na czynniki atmosferyczne o łącznej grubości min. 80 µm.

9. Automatyka i zabezpieczenia:

- Linia sortownicza sterowana z szafy sterowniczej zainstalowanej na w kabinie sortowniczej
- Włączanie i wyłączanie elementów linii sortowniczej powinno odbywać się przy pomocy jednego przycisku umieszczonego na szafie sterowniczej.

- Linia sortownicza winna rozpoczynać pracę automatycznie, w kolejności włączeń poszczególnych elementów, od ostatniego do pierwszego.
- System automatyki powinien pozwolić na oczyszczenie linii sortowniczej z zalegających na niej odpadów
- Silniki przenośnika sortowniczego, podającego i sita bębnowego winny być wyposażone w falowniki pozwalające na płynną regulację prędkości obrotowej.
- Linia sortownicza winna być wyposażone w wyłączniki bezpieczeństwa umieszczone w kilku newralgicznych punktach np.
  - przy leju zasypowym przenośnika podającego,
  - przy przenośniku balastu,
  - na konstrukcji nośnej sita,
  - przy każdym stanowisku sortowniczym w kabinie sortowniczej.
- Linia sortownicza winna być wyposażona w wyłączniki chwilowego wstrzymywania pracy, w celu umożliwienia sortowaczom, w dłuższym przedziale czasu, przesortowanie danej partii odpadów. Po zadanym czasie postoju powinno nastąpić automatyczne jej uruchomienie.
- Linia sortownicza powinna być wyposażona w sygnał akustyczny (brzęczek) ostrzegający obsługę przed uruchomieniem linii sortowniczej oraz lampę błyskową pulsującą przez cały czas pracy urządzenia.
- Urządzenia elektryczne winny posiadać zabezpieczenia przeciw przeciążeniowe.

10. Dokumentacja:

Przedmiot zamówienia winien być wykonany zgodnie ze sztuką inżynierską i budowlaną z zastosowaniem odpowiednich materiałów i najlepszych dostępnych technik, odpowiadać obowiązującym normom, przepisom i dopuszczeniom. Wraz z linią sortowniczą należy dostarczyć wszystkie niezbędne dokumenty umożliwiające odbiór linii sortowniczej przez właściwe instytucje i organy, a także dokumentację techniczno – ruchową (DTR) i instrukcję obsługi. Wszystkie dokumenty muszą być sporządzone w języku polskim, bądź przetłumaczone na język polski.

Wykonawca udzieli **pisemnej gwarancji** na linię sortowniczą na okres **12 miesięcy** od dnia całkowitego, końcowego uruchomienia linii sortowniczej i podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy (gwarancja nie będzie obejmować naturalnego, mechanicznego zużycia urządzeń oraz usterek wynikających z niewłaściwego użytkowania). W okresie gwarancji Zamawiający wymaga rozpoczęcia naprawy w ciągu 24 godzin od zawiadomienia o usterce i zakończenia naprawy w uzgodnionym terminie, ale nie później niż w ciągu 14 dni od zgłoszenia awarii.

Wykonawca przeprowadzi na własny koszt szkolenie pracowników obejmujące część praktyczną i teoretyczną w zakresie obsługi i eksploatacji zainstalowanej linii sortowniczej, przed końcowym odbiorem i uruchomieniem linii sortowniczej.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania oględzin oferowanej linii sortowniczej na etapie rozstrzygania zamówienia.

Schemat ustawienia linii sortowniczej wraz z drogą odpadów należy uzgodnić pisemnie z Zamawiającym przed rozpoczęciem montażu linii sortowniczej.

Wykonawca jest zobowiązany do:

a) dostarczenia własnym transportem i na koszt własny przedmiotu zamówienia do miejsca wskazanego przez Zamawiającego tj. 95-060 Brzeziny ul. Łódzka 35.
a) zmontowania mechanicznego i elektrycznego linii sortowniczej
b) przeprowadzenia bezawaryjnego rozruchu mechanicznego poprzez 6 godzinną pracę bez obciążenia,
c) przeprowadzenia bezawaryjnego rozruchu technologicznego poprzez 12 godzinną pracę z obciążeniem odpadami
d) sporządzenia instrukcji obsługi i eksploatacji linii sortowniczej
e) przygotowania wszelkich dokumentów wymaganych przez służby dopuszczające urządzenie do pracy
f) prowadzenia dokumentacji rozruchowej i przekazania jej Zamawiającemu przy protokole odbioru
g) przekazania dokumentów zezwalających na pracę linii sortowniczej wraz z protokołem odbioru
h) dostarczenia karty gwarancyjnej linii sortowniczej oraz na automatykę i pracę całego układu linii sortowniczej.

Za wykonanie przedmiotu umowy uważa się osiągnięcie zakładanej wydajności linii, tj. 10 Mg/godz.

Dodatkowe wymagania

1. **Wykonawca udzieli gwarancji na automatykę i pracę całego układu linii sortowniczej na okres 12 miesięcy licząc od dnia całkowitego, końcowego uruchomienia linii sortowniczej i podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru linii sortowniczej.**
2. **Wykonawca zobowiązuje się dokonać nieodpłatnie pierwszych dwóch przeglądów linii sortowniczej w okresie gwarancji, co najmniej 1 raz na pół rok, licząc od momentu przekazania, z tym, że nie mniejszą jak będzie wynikać z zaleceń producenta całości linii sortowniczej jak również zamontowanych na niej silników i urządzeń, jeśli będą tego wymagały.**
3. Za wady ukryte Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność.

Wykonawca uwzględni w swoim formularzu ofertowym koszty związane z:
1) przygotowaniem i złożeniem oferty (w oferowanej cenie należy uwzględnić wszystkie koszty, w tym m.in. koszty dostawy, sporządzenia instrukcji, montażu oraz koszty czynności wynikających z technologii usługi związanej z realizacją zadania);
2) inne opłaty nie wymienione w specyfikacji niezbędne do przygotowania oferty i realizacji przedmiotu zamówienia;
3) koszty przeszkolenie pracowników Zamawiającego zakresie wymaganym do prawidłowego funkcjonowania linii sortowniczej oraz przeprowadzenia bezawaryjnego rozruchu mechanicznego oraz technologicznego.

Zamawiający dopuszcza złożenie oferty na produkty równoważne pod warunkiem, że produkty równoważne będą posiadały identyczne lub lepsze parametry wskazane przez producenta urządzeń.

UWAGA
W przypadku użycia w niniejszym dokumencie w odniesieniu do przedmiotu zamówienia znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, informuję iż rozwiązania równoważne zawsze będą dopuszczalne. Powyższe realizuje wymogi przepisu art. 29 ust. 3 ustawy z dnia 24 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907) odnośnie użycia w powyższej sytuacji sformułowania „lub równoważny".

Ponadto Wykonawca oświadczy, że linia sortownicza będące przedmiotem zamówienia stanowi jego wyłączną własność i jest wolna od wszelkich wad prawnych, praw osób trzecich, w szczególności nie jest przedmiotem zastawu, leasingu oraz nie toczy się względem niej żadne postępowanie sądowe, egzekucyjne, którego przedmiotem jest oferowana linia sortownicza i nie stanowi ona również przedmiotu zabezpieczenia. Wykonawca oświadczy, że nie ukrył przed Zamawiającym żadnych informacji i dowodów, które mają wpływ na prawidłowość powyżej złożonego oświadczenia.

Wykonawca oświadczy, że posiada odpowiednią wiedzę i umiejętności do dokonania montażu gwarantującego prawidłową pracę i użytkowanie linii sortowniczej będącej przedmiotem zamówienia.

Wykonawca oświadczy, że posiada odpowiednią wiedzę celem dokonania przeszkolenia w zakresie wymaganym do prawidłowej obsługi linii sortowniczej będącej przedmiotem zamówienia.

CPV: 42990000-2 Różne maszyny specjalnego zastosowania

ROZDZIAŁ IV. OFERTY CZĘŚCIOWE
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

ROZDZIAŁ V. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE
Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego.

ROZDZIAŁ VI. OFERTY WARIANTOWE
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

ROZDZIAŁ VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji przedmiotu zamówienia**:** do 30.11.2013r.

ROZDZIAŁ VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące posiadania:

a) uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania
Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.
Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, gdy Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zał. Nr 2 do SIWZ.
Ocena spełniania warunku zostanie dokonana metodą ***spełnia / nie spełnia***

b) wiedzy i doświadczenia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony w przypadku Wykonawców, którzy wykonali w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, co najmniej 3 dostawy linii sortowniczych odpowiadających przedmiotowi zamówienia o wartości co najmniej 350.000,00 (trzysta pięćdziesiąt tysięcy) zł brutto dla każdej z dostaw.
Na potwierdzenie powyższego warunku wymaga się przedłożenia wykazu zgodnie z *załącznikiem Nr 4* do SIWZ oraz dowodów potwierdzających, że wykazane dostawy zostały wykonane należycie.

W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, *załącznik Nr 2 do SIWZ;*
Ocena spełniania warunku zostanie dokonana metodą ***spełnia / nie spełnia***

c) potencjału technicznego oraz osób zdolnych do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku
Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, gdy Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, ***zał. Nr 2*** *do SIWZ.*
Ocena spełniania warunku zostanie dokonana metodą ***spełnia / nie spełnia***

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony w przypadku Wykonawców, którzy są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie niższą niż zaoferowane wynagrodzenie ryczałtowe ogółem brutto od jednego i wszystkich zdarzeń. W celu potwierdzenia spełniania powyższego warunku Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia opłaconej polisy, a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia od jednego i wszystkich zdarzeń

oraz

informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, *załącznik Nr 2 do SIWZ;*

Ocena spełniania warunku zostanie dokonana metodą ***spełnia / nie spełnia.***

Nie ogranicza się możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla Wykonawców, u których ponad 50% pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.

2. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia:

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, lub zostali zobowiązani do zapłaty kary umownej, jeżeli szkoda ta lub obowiązek zapłaty kary umownej wynosiły nie mniej niż 5% wartości realizowanego zamówienia i zostały stwierdzone orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
1a) wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy;
2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
10) wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) - przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
11) wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.

ROZDZIAŁ IX. OŚWIADCZENIA

Wykonawca stosownie do art. 44 ustawy musi złożyć oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

(wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 2 do SIWZ).

ROZDZIAŁ X. DOKUMENTY JAKIE MA DOSTARCZYĆ WYKONAWCA W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawców warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, Zamawiający żąda złożenia:

a) wykazu potwierdzającego wykonanie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej 3 dostaw linii sortowniczych odpowiadających przedmiotowi zamówienia o wartości co najmniej 350.000,00 (trzysta pięćdziesiąt tysięcy) zł brutto dla każdej z dostaw, zgodnie z załącznikiem Nr 4 do SIWZ.

Wykonawca dołączy także dowody potwierdzające, czy dostawy zostały wykonana w sposób należyty.

b) opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia do wysokości ubezpieczenia od jednego i wszystkich zdarzeń na kwotę nie niższą niż zaoferowane wynagrodzenie ryczałtowe ogółem brutto;

c) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

d) Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Zamawiający żąda przedstawienia dokumentów/dokumentu potwierdzających:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia,
- charakter stosunku jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia; pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia,
- opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że inny podmiot Wykonawcy jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia do wysokości ubezpieczenia od jednego i wszystkich zdarzeń na kwotę nie niższą niż zaoferowane wynagrodzenie ryczałtowe ogółem brutto.
- informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

2. Zamawiający żąda w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, następujących dokumentów:

1) Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – ***wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 3 do SIWZ.***
2) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
3) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert
4) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
5) Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, a te podmioty będą brały udział w

realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda przedstawienia przez Wykonawcę w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wskazanych w pdpkt 1 -4.

6) W zakresie potwierdzenia nie podlegania wykluczeniu na podstawie art. 26 ust. 2d ustawy, należy przedłożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (zał. Nr 5 do SIWZ) lub informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej. (zał. Nr 5a do SIWZ)

2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o którym mowa w pkt. 2 pdpkt. 2 - 4 składa dokument lub dokumenty wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości; nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Dokument o którym mowa w pkt. 2 pdpkt 2 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty o których mowa w pkt. 2 pdpkt 3-4 powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

4 . Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 3 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem.

5 . Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez Wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Poświadczenie za zgodność powinno brzmieć: „za zgodność z oryginałem" i podpisane; za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis z pieczątką imienną lub podpis czytelny złożony przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji oferenta określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej.

6 . Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

7. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, a w przypadku wyboru oferty ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Wszyscy wspólnicy lub konsorcjanci muszą dołączyć do oferty oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z art. 22 ust. 1; oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i dokumenty wymagane od Wykonawców wymienione w Rozdziale X pkt. 2.

8. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenia zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b ustawy pzp , kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.

9. W przypadku, o którym mowa w pkt 7 , Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego- wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z wyznaczonym pełnomocnikiem.

10. Przepisy ustawy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w pkt 7.

11. Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa w pkt 7, została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców, umowa, o której mowa , winna zawierać w szczególności: oznaczenie stron, cel działania, czas trwania umowy, zasady współdziałania, w tym zakres prac przewidzianych przez każdą ze stron oraz zasady dokonywania rozliczeń.

W zakresie nieuregulowanym niniejszą SIWZ mają zastosowanie przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U z 2013 r. poz. 231).

ROZDZIAŁ XI SPOSÓB KOMUNIKACJI ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują drogą elektroniczną, faksem lub pisemnie.
2. Zamawiający dopuszcza wyżej wymienione formy, przy czym preferuje sposób komunikacji z

Wykonawcami drogą elektroniczną, przy wykorzystaniu adresu poczty elektronicznej lub jego strony internetowej.

3. Wszelkie informacje dotyczące podjętych przez Zamawiającego czynności będą przekazywane Wykonawcom za pośrednictwem poczty elektronicznej, a ponadto w uzasadnionych przypadkach, w szczególności braku adresu Wykonawców, umieszczane na stronie internetowej Zamawiającego.
4. Adres poczty elektronicznej Zamawiającego : rgi@brzeziny.pl
5. Adres strony internetowej Zamawiającego: www.brzeziny.pl
6. Zamawiający zastrzega, iż dla odwołań oraz przystąpień do odwołań, właściwą formą komunikacji Wykonawców z Zamawiającym jest forma pisemna, dopuszcza się przekazanie informacji drogą elektroniczną lub faksem, pod warunkiem potwierdzenia tego faktu na piśmie.
7. W przypadku gdy Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną lub faksem, każda ze stron na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Zamawiający żąda, w każdym przypadku, potwierdzenia otrzymania wiadomości.
8. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę domniemuje się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na ostatni znany adres mailowy lub numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z tym pismem.
9. W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.
10. Jeżeli w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający: zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.
11. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie-prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na tej stronie.
12. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, jeżeli Wykonawca zwróci się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
13. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa punkcie 12 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
14. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w punkcie 12.
15. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia , bez ujawniania źródeł zapytania, a także zamieszcza na swojej stronie internetowej.
16. Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
17. Wszelkie pytania związane ze specyfikacją należy kierować pod adres: rgi@brzeziny.pl
18. Porozumiewanie się Wykonawcy z uprawnionymi pracownikami odbywać się może w godzinach od 8:00 do 16:00 w dni powszednie od poniedziałku do piątku w siedzibie Zamawiającego.
19. W przypadku gdy zostanie złożony do Zamawiającego wniosek o udostępnienie do wglądu protokołu wraz z załącznikami, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin i spisze protokół z tej czynności.

ROZDZIAŁ XII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

ROZDZIAŁ XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawcy zostają związani ofertą przez okres 30 dni.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej (**wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 1 do SIWZ)**.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Wszystkie załączniki do oferty powinny być ponumerowane i ułożone w kolejności wymienionej w załączniku Nr 1 do SIWZ dla danego zadania.
5. Zamawiający wymaga, aby treść oferty była jednoznaczna i nie przedstawiała propozycji alternatywnych.
6. Zamawiający wymaga, aby żądane przez niego dokumenty zostały złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
7. Oświadczenia sporządzone według wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny być złożone wyłącznie w formie oryginału.
8. Oferta i wszystkie załączniki muszą być sporządzone w języku polskim i napisane pismem maszynowym, za pomocą komputera lub ręcznie pismem wyraźnym, nieścieralnym, atramentem. Formularz oferty i wszystkie dokumenty również te złożone na załączonych do SIWZ wzorach muszą być podpisane; za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis z pieczątką imienną lub podpis czytelny (imię i nazwisko) złożony przez osobę (-y) upoważnioną (-e) do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji oferenta określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej.
9. Wykonawca składający dokumenty w innym języku niż polski zobowiązany jest do złożenia ich wraz z tłumaczeniem na język polski.
10. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane (można nie numerować i nie podpisywać stron niezapisanych) oraz spięte w sposób zapobiegający zdekompletowaniu i podpisane przez Wykonawcę.
11. Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty musi być dołączone do oferty o ile nie wynika ono z dokumentów dołączonych do oferty. Upoważnienie (pełnomocnictwo) musi być przedstawione w formie oryginału.
12. Ewentualne poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy.
13. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Kopie wszystkich dokumentów (każda strona) dołączonych do oferty muszą być poświadczone „za zgodność z oryginałem" przez Wykonawcę. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez Wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Poświadczenie za zgodność powinno brzmieć: „za zgodność z oryginałem" i podpisane; za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis z pieczątką imienną lub podpis czytelny złożony przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji oferenta określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej.
14. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenia zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub przez te podmioty.
15. Wykonawca, składając ofertę, może zastrzec znajdujące się w jego ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie musi być dokonane przez złożenie oferty w dwóch częściach opisanych jako „Część jawna oferty" i jako „Część zastrzeżona oferty". Wszystkie strony „ części zastrzeżonej oferty" i „części jawnej oferty" muszą być ponumerowane. Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
16. Oferta musi być złożona w opakowaniu:

nieprzejrzystym, zamkniętym, zaadresowana następująco:

Nazwa i adres Wykonawcy , telefony **Gmina Miasto Brzeziny** **95-060 Brzeziny** **ul. Sienkiewicza 16** OFERTA NA:

W przypadku dostarczenia pocztą dopisek „ dostarczyć do dnia ……. do godz. …….
Miejsce składania ofert: Urząd Miasta Brzeziny, ul. Sienkiewicza 16 , pok. 110, I piętro

17. Zmiana i wycofanie oferty:
    1) Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert;
    2) powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi zostać złożone w sposób i w formie przewidzianej dla oferty z tym, że opakowanie będzie dodatkowo oznaczone określeniem „zmiana" lub „wycofanie". Do zmiany lub wycofania oferty konieczne jest załączenie dokumentu stwierdzającego, że osoba podpisująca zmianę lub wycofanie jest uprawniona od reprezentowania Wykonawcy.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

ROZDZIAŁ XV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w pok. Nr 110, piętro I **do dnia 16 października 2013 r. , do godziny 9:30.**

2. Oferty złożone po terminie będą zwrócone bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

3. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert, informując o tym wszystkich wykonawców, zgodnie z art. 38 ust. 7 ustawy.

4. Otwarcie ofert:
    1) otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 305, III piętro **w dniu 16 października 2013 r. , o godzinie 10:00**
    2) otwarcie ofert jest jawne.
    3) bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
    4) podczas otwarcia ofert (część jawna postępowania) Zamawiający ogłosi nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia oraz warunków płatności zawartych w ofertach.

5. Informacje, o których mowa w pkt 4 podpunkcie 3 i 4, Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

6. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem pkt 7, dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.

7. Zamawiający poprawia w ofercie:
    1) oczywiste omyłki pisarskie,
    2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
    3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty
    – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

8. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
    1) jest niezgodna z ustawą,
    2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem pkt 7 podpunktu 3,
    3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
    4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
    5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
    6) zawiera błędy w obliczeniu ceny,

7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt 7 podpunktu 3,
8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

9. Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo termin składania ofert.

ROZDZIAŁ XVI. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1.Cena ofertowa w wysokości netto oraz brutto musi być podana liczbowo i słownie jako równowartość wynagrodzenia w formie ryczałtu w następujący sposób:

Razem całość zamówienia:
- netto: ……. zł
- podatek VAT : ..……..zł
- brutto: …… zł
słownie: ……

2. Podane ceny w formularzu ofertowym powinny zawierać wszystkie koszty związane z realizacją całego przedmiotu zamówienia.

3. Ceny jednostkowe mogą być podane z dokładnością do czterech miejsc po przecinku.

4. Wartości netto i brutto w Formularzu ofertowym oraz łączna cena ofertowa powinny być wyrażone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. Nr 97, poz. 1050, ze zm.) oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego (Dz. U. z 1994 r., Nr 84, poz. 386 ze zm.) wzwyż.

ROZDZIAŁ XVII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH

Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich .

ROZDZIAŁ XVIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY , WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT .

1. Kryterium cena ofertowa brutto– 100 %

2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium ceny brutto za realizację przedmiotu zamówienia obliczonej przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i podanej w ofercie.

3. Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów. Oferta zawierająca najniższą cenę otrzyma 100 punktów. Każda kolejna oferta otrzyma punkty obliczone wg wzoru:

$$W = (C_{min} : C_x) \times 100$$

gdzie
W - ilość punktów przyznanych danej ofercie za cenę (ryczałtowe wynagrodzenie brutto za cały przedmiot zamówienia),
C_{min} - minimalna cena (ryczałtowe wynagrodzenie brutto za cały przedmiot zamówienia),zaoferowana w przetargu ,
C_x - cena (ryczałtowe wynagrodzenie brutto za cały przedmiot zamówienia),badanej oferty.

Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów. Liczba punktów będzie obliczana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4) Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 ustawy pzp.

ROZDZIAŁ XIX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi (art. 92 ustawy)Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwy (firmę), imię i nazwisko siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych oferty, a także punktację przyznaną oferentom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
4) o terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt. 1 podpkt.1 na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

ROZDZIAŁ XX. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający odstępuje od pobierania zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XXI. WZÓR I WARUNKI UMOWY

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł z nim umowę na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym *załącznik Nr 6* do SIWZ.

2. Zamawiający na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy Pzp zastrzega sobie prawo do zmiany treści umowy w przypadkach opisanych w pkt. 4 określając warunki tych zmian.

3.Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

4. Istotne zmiany postanowień zawartej umowy możliwe są w następujących okolicznościach:

a) zmian regulacji prawnych,
b) ceny brutto na wykonanie zamówienia publicznego jedynie w przypadku zmiany urzędowej stawki podatku od towaru i usług,
c) konieczność zmiany zakresu rzeczowego w przypadku, gdy zmiana ta wynika z okoliczności których Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
d) danych objętych fakturą/rachunkiem, w szczególności NIP-u, adresu, nazwy lub numeru rachunku Wykonawcy w przypadku ich zmiany,
e) wystąpienia okoliczności, których strony nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności.

ROZDZIAŁ XXII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

Zgodnie ze znowelizowaną ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907), zwanej dalej „ustawą" środki ochrony prawnej określone w Dziale VI (od art. 179 do art. 198g) przysługują:

1) wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy,

2) organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

ROZDZIAŁ XXIII. INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.
2. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
6. Zamawiający udostępnia protokół lub załączniki do protokołu na wniosek.
7. Zamawiający udostępnia protokół lub załączniki do protokołu na wniosek zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 października 2010 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

ROZDZIAŁ XXIV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i przepisy Kodeksu Cywilnego .
2. Integralną częścią niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia są :
    1) załącznik nr 1 - formularz ofertowy,
    2) załącznik nr 2 - oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
    3) załącznik nr 3 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
    4) załącznik nr 4 – wykaz wykonanych dostaw
    5) załącznik nr 5 - oświadczenie o podmiotach należących do grupy kapitałowej,
    6) załącznik nr 5a - oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej,
    7) załącznik nr 6 - projekt umowy.

Załącznik 1 do SIWZ

FORMULARZ OFERTY

Nazwa i adres Wykonawcy:
NIP
REGON:
Nr konta bankowego
TEL
Faks:
E-mail

Zamawiający: Gmina Miasto Brzeziny
95-060 Brzeziny
ul. Sienkiewicza nr 16

W związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:
„Zakup wyposażenia sortowni do sortowania odpadów".

1. Oferuję - oferujemy* wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie ze wszystkimi wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przedmiotowego postępowania za cenę:

- netto: …… zł
- podatek VAT : ..……..zł
- brutto: …… zł
słownie: ……..……

Lp.	**WYMAGANE PARAMETRY TECHNICZNO-UŻYTKOWE**	**PARAMETRY OFEROWANE**	
		SPEŁNIA - TAK / NIE* (określić)	**DANE DODATKOWE** (opisać)
1	2	3	4
1	**Linia sortownicza do sortowania odpadów o wydajności min 10 Mg/godz.**		
2	Rok produkcji nie starszy niż 5 lat		
3	**Przenośnik zadający kanałowy:**		
4	Długość osiowa: min. 4 700 mm		
5	Szerokość taśmy: min. 1 000 mm		
6	Moc napędu: min. 1,5 kW		
7	Wysokość burt: min. 300/800 mm		
8	Taśma gumowa: EP 400/3 olejo i tłuszczo odporna		
9	Prędkość przesuwu taśmy: regulowana falownikiem		
10	Umieszczenie: napowierzchniowy		
11	Wykonanie przenośnika: rolkowe lub łańcuchowe		

12	**Przenośnik wznoszący zadający do sita bębnowego:**		
13	Długość osiowa: min. 10 800 mm		
14	Szerokość: min. 1 000 mm		
15	Moc napędu: min. 2,2 kW		
16	Wysokość burt: min. 300 mm		
17	Taśma gumowa: EP 400/3 olejo i tłuszczo odporna		
18	Wykonanie przenośnika: rolkowe lub łańcuchowe		
19	Wyposażenie: zbieraki		
20	**Sito bębnowe:**		
21	długość przesiewania: min. 6 700 mm		
22	średnica sita: min. 2 000 mm		
23	forma bębna: okrągła		
24	oczka w sicie : blachy sitowe – oczko Ø 80 mm i Ø 20 mm		
25	Blachy sitowe: grubość min 6 mm - stal trudnościeralna		
26	Zabudowa górna sita: ocynkowana		
27	Moc napędu: min.11 kW		
28	Obroty sita: regulowane falownikiem		
29	lej zasypowy: tak		
30	Dostęp do klap rewizyjnych i silnika: z poziomu pomostu konserwacyjnego		
31	Wyposażony: w klapy rewizyjne		
32	**Przenośnik wznoszący zadający na stół sortowniczy:**		
33	Długość osiowa: min. 6 500 mm		
34	Szerokość taśmy: min. 1 000 mm		
35	Moc napędu: min. 1,5 kW		
36	Wysokość burt: min. 200 mm		
37	Taśma gumowa: EP 400/3 olejo i tłuszczo odporna na tkaninie poślizgowej, progowa		
38	Wykonanie przenośnika: na blasze poślizgowej lub rolkowy		
39	**Przenośnik sortowniczy:**		
40	Długość osiowa: min. 17 000 mm		
41	Szerokość taśmy: min. 1 000 mm		
42	Moc napędu: min. 3,0 kW		
43	Wysokość burt: min. 150 mm/400mm		
44	Taśma gumowa: EP 400/3 olejo i tłuszczo odporna na tkaninie poślizgowej,		
45	Wykonanie przenośnika: na blasze poślizgowej		

46	**Kabina sortownicza:**		
47	Szerokość: min. 4 500 mm		
48	Długość: min. 14 500 mm		
49	Ilość boksów: 5		
50	Szerokość boksu (osiowo): min. 2 900 mm		
51	Wysokość boksu (w świetle): min. 2 800 mm		
52	Oświetlenie: zgodnie z PN		
53	Prędkość przesuwu taśmy: regulowana falownikiem		
54	Leje zasypowe: 10 sztyk o wymiarach min 900x500 mm		
55	Bezpieczeństwo: wyłącznik liniowy umożliwiający wyłączenie całej linii na całej długości stołu sortowniczego		
56	**Przenośnik wznoszący zbiórka:**		
57	Długość osiowa: min. 13 000 mm		
58	Szerokość taśmy: min. 800 mm		
59	Moc napędu: min 1,5 kW		
60	Wysokość burt: min. 300 mm		
61	Taśma gumowa: EP 400/3 olejo i tłuszczo odporna na tkaninie poślizgowej, progowa		
62	Wykonanie przenośnika: rolkowy lub łańcuchowy		
63	Wyposażenie: zabieraki		

2. Oświadczam - Oświadczamy, że w ww. cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego. W ofercie nie zostały zastosowane ceny dampingowe i oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 3 p.z.p. i art. 5–17 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503 z późn. zm.).

3. Oświadczam – Oświadczamy, że linia sortownicza będąca przedmiotem niniejszej oferty stanowi moją/naszą wyłączną własność i jest wolna od wszelkich wad prawnych, praw osób trzecich, w szczególności nie jest przedmiotem zastawu, leasingu oraz nie toczy się względem niej żadne postępowanie sądowe, egzekucyjne, którego przedmiotem jest linia sortownicza i nie stanowi ona również przedmiotu zabezpieczenia. Oświadczam - oświadczamy, że nie ukryłem/ukryliśmy przed Zamawiającym żadnych informacji i dowodów, które mają wpływ na prawidłowość powyżej złożonego oświadczenia.

4. Posiadam - Posiadamy odpowiednią wiedzę i umiejętności do dokonania montażu gwarantującego prawidłową pracę i użytkowanie linii sortowniczej.

5. Posiadam - Posiadamy odpowiednią wiedzę celem dokonania przeszkolenia w zakresie wymaganym do prawidłowej obsługi linii sortowniczej.

6. Oświadczam/Oświadczamy *, że przedmiot zamówienia wykonam – wykonamy* w terminie: **do 31.11.2013r.**

7. Wyrażam - wyrażamy* zgodę na zapłatę za wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z zapisami w projekcie umowy .

8. Wskazuję - Wskazujemy* miejsce do dokonania oględzin oferowanej linii sortowniczej na etapie rozstrzygania zamówienia ……..
……

9. Udzielam - udzielamy* **12 miesięcznej** gwarancji na przedmiot zamówienia licząc od dnia całkowitego, końcowego uruchomienia linii sortowniczej i podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru linii sortowniczej.

10. Udzielam - udzielamy* **12 miesięcznej** gwarancji na automatykę i pracę całego układu linii sortowniczej licząc od dnia całkowitego, końcowego uruchomienia linii sortowniczej i podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru linii sortowniczej.

11. Zapoznałem się – zapoznaliśmy się* z projektem umowy stanowiącej załącznik nr 5 do SIWZ, akceptuję - akceptujemy* jej treści i warunki oraz zobowiązuję –zobowiązujemy* się do zawarcia jej w przypadku wyboru naszej oferty.

12. Uważam - uważamy* się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni.

13. Oświadczam - Oświadczamy*, że wszystkie oświadczenia i informacje zamieszczone w niniejszej ofercie są kompletne, prawdziwe i rzetelne.

14. Oświadczam - Oświadczamy*, iż tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania stanowią informacje zawarte w następujących dokumentach:(podać strony Oferty) ..... – dołączone załączone do oferty jako jej odrębna część.

15. Osoby do kontaktów z Zamawiającym:

Osoba / osoby* do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialne za wykonanie zobowiązań umowy będzie:
- ..... tel. kontaktowy, faks:.....
Zakres odpowiedzialności:.....
- ..... tel. kontaktowy, faks: .....
zakres odpowiedzialności: .....

Zakres*:
- do reprezentowania w postępowaniu
- do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy
- do zawarcia umowy.

16. Składam – Składamy* niniejszą ofertę *[we własnym imieniu]** / [jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia]***

Potwierdzam, iż nie uczestniczyłem w jakiejkolwiek innej ofercie dotyczącej tego samego postępowania.

17. Oświadczam - Oświadczamy*, że wszystkie załączniki stanowią integralną część oferty.

Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, iż wszystkie załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień składania ofert (art. 297 KK).

ZAŁĄCZNIKAMI do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:
1) załącznik nr 2 - oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp,
2) załącznik nr 3 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, (art. 24 ust. 1 ustawy pzp),
3) załącznik nr 4 - wykaz wykonanych dostaw,
4) załącznik nr 5 - lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej,
5) załącznik nr 5a - informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy,
6) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego,
7) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego,
8) aktualny odpis z właściwego rejestru, lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,

9) …….
10) ……..

18.Oferta została złożona na ..... ponumerowanych stronach.

* *niepotrzebne skreślić bez potrzeby parafowania*
** *Wykonawca usuwa niepotrzebne*

……., dnia …..……..….. 2013 r. ……..

Miejscowość

Podpis osoby (osób) upoważnionej do występowania
w imieniu Wykonawcy
(Pożądany czytelny podpis albo podpis i pieczątka
z imieniem i nazwiskiem).

Załącznik nr 2 do SIWZ

OŚWIADCZENIE
O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp

……..

…….. ……
Nazwa (firmy) siedziba lub adres Wykonawcy lub imię i nazwisko, adres zamieszkania

Przystępując do przetargu nieograniczonego na :

„Zakup wyposażenia sortowni do sortowania odpadów".

Oświadczam* - oświadczamy, że mogę * - możemy ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego, ponieważ spełniam* - spełniamy warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia podane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia tj.:

1. Posiadam* - posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. Posiadam* - posiadamy wiedzę i doświadczenie,
3. Dysponuję* - dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. Znajduję * - znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej realizację zamówienia publicznego.

……., dnia …..…….….. 2013 r. ……..

Miejscowość

Podpis osoby (osób) upoważnionej do występowania
w imieniu Wykonawcy
(Pożądany czytelny podpis albo podpis i pieczątka
z imieniem i nazwiskiem).

Załącznik Nr 3 do SIWZ

OŚWIADCZENIE

o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia

na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy - prawo zamówień publicznych

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

„Zakup wyposażenia sortowni do sortowania odpadów".

Nazwa wykonawcy: .....

Adres wykonawcy: .....

Świadom odpowiedzialności za podawanie nieprawdziwych informacji oświadczam, że składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, oświadczam/my, że w stosunku do firmy, którą reprezentuję/my brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, ze zm.), który mówi:

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, lub zostali zobowiązani do zapłaty kary umownej, jeżeli szkoda ta lub obowiązek zapłaty kary umownej wynosiły nie mniej niż 5% wartości realizowanego zamówienia i zostały stwierdzone orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;

1a) wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy;

2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;

3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w

związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
10) wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) - przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
11) wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.

……., dnia …..……. 2013 r. ……

Miejscowość Podpis osoby (osób) upoważnionej do występowania w imieniu Wykonawcy

1 Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, niniejsze oświadczenie składa każdy z wykonawców w imieniu swojej firmy. Jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, polega na zasobach innych podmiotów na

zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, niniejsze oświadczenie składają także powyższe podmioty.

Załącznik nr 4 do SIWZ

WYKAZ

WYKONANYCH DOSTAW W ZAKRESIE NIEZBĘDNYM DO WYKONANIA SPEŁNIENIA WARUNKU WIEDZY I DOŚWIADCZENIA W OKRESIE OSTATNICH TRZECH LAT PRZED UPŁYWEM TERMINU SKŁADANIA OFERT O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, A JEŻELI OKRES PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI JEST KRÓTSZY - W TYM OKRESIE

Lp.	Przedmiot zamówienia (rodzaj, zakres zamówienia, miejsce)	Data wykonania zamówienia	Wartość zamówienia w zł brutto	Zamawiający, dla którego zamówienia zostało wykonane	Dokumenty potwierdzające należyte wykonanie
1	2	3	4	5	6

Ww. dostawy wykazuję w celu spełnienia warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt. VIII ust. 1 lit. b) specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
Do wykazu załączam dowody potwierdzające, że dostawy te zostały wykonane w sposób należyty.

……., dnia …..…….….. 2013 r.
Miejscowość

……..
(podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy wraz z pieczęcią)

Załącznik Nr 5 do SIWZ

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej zgodnie z art. 26 ust 2d ustawy Pzp.

.....
(Nazwa i adres Wykonawcy lub jego pieczęć firmowa, adresowa)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.: **„Zakup wyposażenia sortowni do sortowania odpadów”**, przedkładam/y listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej:

L.p.	Nazwa podmiotu	Adres	Telefon, fax, e-mail

.....

data i podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy

Załącznik Nr 5a do SIWZ

Informacja wykonawcy o tym, że nie należy do grupy kapitałowej

.....
(Nazwa i adres Wykonawcy lub jego pieczęć firmowa, adresowa)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.: „**Zakup wyposażenia sortowni do sortowania odpadów",** na podstawie art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych oświadczam, że nie należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50 poz. 331 ze zm.).

Załącznik nr 6 do SIWZ

UMOWA Nr …….....

W dniu …….r. w Brzezinach, pomiędzy Gminą Miasto Brzeziny z siedzibą w Brzezinach przy ul. Sienkiewicza 16, NIP 8330005565 Regon 750148615 reprezentowaną przez:
Marcina Plutę – Burmistrza Miasta Brzeziny,
przy kontrasygnacie Skarbnika – Grażyny Meli,
zwaną dalej **Zamawiającym,**
a
…..……..., z siedzibą ……..……...
NIP ……., Regon ……, reprezentowaną przez ……,
zwanym dalej **Wykonawcą,**

w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia niższej od kwoty, o której mowa w art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907)
została zawarta umowa, następującej treści:

§ 1.

1. WYKONAWCA dostarczy ZAMAWIAJĄCEMU kontenerową linię sortowniczą ośmiostanowiskową do sortowania odpadów z przesiewaczem bębnowym i przenośnikami o wydajności minimum 10Mg/godz. wraz z jej dostawą i montażem zgodnie z ofertą z dnia ……..
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
   a) dostarczenia własnym transportem i na koszt własny przedmiotu zamówienia do miejsca wskazanego przez Zamawiającego tj. 95-060 Brzeziny ul. Łódzka 35;
   b) pisemnego uzgodnienia z Zamawiającym przed rozpoczęciem montażu linii sortowniczej – schematu ustawienia linii sortowniczej wraz z drogą odpadów;
   b) zmontowania mechanicznego i elektrycznego linii sortowniczej, na placu betonowym o powierzchni: szerokość 27m, długość 38m;
   c) przeprowadzenia bezawaryjnego rozruchu mechanicznego poprzez 6 godzinną pracę bez obciążenia;
   d) przeprowadzenia bezawaryjnego rozruchu technologicznego poprzez 12 godzinną pracę z obciążeniem odpadami;
   e) sporządzenia instrukcji obsługi i eksploatacji linii sortowniczej;
   f) przygotowania wszelkich dokumentów wymaganych przez służby dopuszczające urządzenie do pracy;
   g) prowadzenia dokumentacji rozruchowej i przekazania jej Zamawiającemu przy protokole odbioru;
   h) przekazania dokumentów zezwalających na pracę linii sortowniczej wraz z protokołem odbioru;
   i) dostarczenia karty gwarancyjnej linii sortowniczej oraz na automatykę i pracę całego układu linii sortowniczej.

§ 2.

1. Przedmiot umowy WYKONAWCA wykona w terminie do 31.11.2013r.
2. Za wykonanie przedmiotu umowy uważa się osiągnięcie zakładanej wydajności linii, tj. 10 Mg/godz.
3. Za datę wykonania przedmiotu umowy przyjmuje się datę podpisania przez strony protokołu odbioru przedmiotu zamówienia bez zastrzeżeń .
4. Strony ustalają następujący tryb odbioru przedmiotu umowy:
   Linię sortowniczą WYKONAWCA dostarczy na adres: 95-060 Brzeziny ul. Łódzka 35, w godzinach 8.00-14.00 w dni robocze od poniedziałku do piątku, powiadamiając Zamawiającego telefonicznie lub faxem co najmniej 2 dni przed planowaną dostawą. Po dostarczeniu linii sortowniczej we wskazane miejsce zostanie sporządzony protokół dostawy.
5. Wraz z linią sortowniczą Wykonawca przekaże Zamawiającemu niezbędną dokumentację.
6. Po dokonaniu końcowego uruchomienia linii sortowniczej zostanie sporządzony protokół odbioru.

§ 3.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy ustala się łączne wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:

ogółem netto: .....zł (słownie:.....),
ogółem brutto: .....zł (słownie:.....), w tym podatek VAT.....%,

2. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie prawidłowo wystawionej faktury. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę jest podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru bez zastrzeżeń.. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie 21 dni od daty doręczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje podatek od towarów i usług, do którego zapłaty zobowiązany będzie Zamawiający wg stawki obowiązującej w dacie odbioru przedmiotu umowy.
4. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust 1. obejmuje wszystkie i wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.
5. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
6. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawiania faktur VAT.
7. Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia faktury za wykonany przedmiot zamówienia, wskazując jako płatnika: **Gmina Miasto Brzeziny 95-060 Brzeziny, ul. Sienkiewicza 16 NIP 833-00-05-565**.
8. Za termin zapłaty przyjmuje się datę prawidłowo dokonanego obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przelać wierzytelności na rzecz osób trzecich, ani dokonać innych cesji związanych z realizacją niniejszej umowy.

§ 4.

Wykonawca przeprowadzi na własny koszt szkolenie pracowników obejmujące część praktyczną i teoretyczną w zakresie obsługi i eksploatacji zainstalowanej linii sortowniczej przed końcowym odbiorem i uruchomieniem linii sortowniczej.
O terminie przeszkolenia pracowników Wykonawca powiadomi Zamawiającego najpóźniej na 2 dni przed planowanym terminem.

§ 5.

1) Wykonawca oświadcza, że linia sortownicza do sortowania będąca przedmiotem umowy stanowi jego wyłączną własność i jest wolna od wszelkich wad prawnych, praw osób trzecich, w szczególności nie jest przedmiotem zastawu, leasingu oraz nie toczy się względem niej żadne postępowanie sądowe, egzekucyjne, którego przedmiotem jest linia sortownicza do sortowania i nie stanowi ona również przedmiotu zabezpieczenia. Wykonawca oświadcza, że nie ukrył przed Zamawiającym żadnych informacji i dowodów, które mają wpływ na prawidłowość powyżej złożonego oświadczenia.
2) Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę i umiejętności do dokonania montażu gwarantującego prawidłową pracę i użytkowanie linii sortowniczej do sortowania odpadów.
3) Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę celem dokonania przeszkolenia w zakresie wymaganym do prawidłowej obsługi linii sortowniczej do sortowania odpadów.

§ 6.

Wykonawca gwarantuję, że dostarczone urządzenie jest wyprodukowane w …….r. oraz jest funkcjonalnie sprawne i gotowe do natychmiastowej eksploatacji, po dostarczeniu i montażu u Zamawiającego.

§ 7.

1. WYKONAWCA gwarantuje, że dostarczony ZAMAWIAJĄCEMU przedmiot umowy jest w pełni zgodny z wymaganiami określonymi w SWIZ.
2. WYKONAWCA udziela:
   a) 12 miesięcznej gwarancji na przedmiot umowy, bieg gwarancji rozpocznie się od dnia całkowitego, końcowego uruchomienia linii sortowniczej i podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru całości zamówienia, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy;
   b) 12 miesięcznej gwarancji na automatykę i pracę całego układu linii sortowniczej, bieg gwarancji rozpocznie się od dnia całkowitego, końcowego uruchomienia linii sortowniczej i podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru całości zamówienia, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy.
3. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnej naprawy lub wymiany każdego podzespołu, który uległ uszkodzeniu z przyczyn wad konstrukcyjnych, produkcyjnych lub materiałowych w terminie:

- rozpoczęcie naprawy w ciągu 24 godzin od zgłoszenia awarii;
- zakończenie naprawy w uzgodnionym terminie, ale nie później niż w ciągu 14 dni od zgłoszenia awarii.

4. Każda naprawa gwarancyjna powoduje przedłużenie okresu gwarancyjnego o czas trwania naprawy.
5. W razie nieuwzględnienia reklamacji przez Wykonawcę, Zamawiający może złożyć wniosek o przeprowadzenie ekspertyzy przez niezależnego rzeczoznawcę – na koszt Wykonawcy.
6. W przypadku niewykonania naprawy gwarancyjnej w terminie wskazanym w ust. 3 Zamawiający może zlecić osobie trzeciej wykonanie naprawy gwarancyjnej na koszt i ryzyko Wykonawcy. Niezależnie od powyższego Zamawiający zachowuje prawo do naliczenia kar umownych.
7. Wszelkie koszty związane z naprawami w ramach gwarancji w tym koszty transportu ponosi Wykonawca.
8. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

§ 8.

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań niniejszej umowy w formie kar umownych:
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
   a) za naruszenie terminów wykonania przedmiotu umowy, określonych w § 2 ust. 1 - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia ryczałtowego ogółem brutto określonego w § 3 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia,
   b) za naruszenie terminu wykonania napraw gwarancyjnych w okresie gwarancyjnym w wysokości 0,2 % wynagrodzenia ryczałtowego ogółem brutto, określonego w § 3 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia, liczony od upływu terminu wyznaczonego na naprawę.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10 % wynagrodzenia ryczałtowego ogółem brutto określonego w § 3 ust 1.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia kary umownej z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach przewidzianych w kodeksie cywilnym jeżeli wysokość szkody przewyższy wysokość naliczonych kar umownych.
6. W przypadku braku pokazu sprzętu, o którym mowa w § 4 Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy.

§ 9.

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają aneksu podpisanego przez obie strony z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w następujących okolicznościach:

a) zmian regulacji prawnych,
b) ceny brutto na wykonanie zamówienia publicznego jedynie w przypadku zmiany urzędowej stawki podatku od towaru i usług,
c) konieczność zmiany zakresu rzeczowego w przypadku, gdy zmiana ta wynika z okoliczności których Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
d) danych objętych fakturą/rachunkiem, w szczególności NIP-u, adresu, nazwy lub numeru rachunku Wykonawcy w przypadku ich zmiany,
4) wystąpienia okoliczności, których strony nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności.

§ 10.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, zastosowanie mięć będą przepisy Kodeksu cywilnego i przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 11.

Do rozstrzygania sporów wynikłych na tle wykonania umowy, właściwy jest Sąd dla siedziby zamawiającego.

§ 12.

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z których 2 egzemplarze otrzymuje ZAMAWIAJĄCY, a 1 egzemplarz WYKONAWCA.

ZAMAWIAJĄCY: **WYKONAWCA**