Burmistrz Miasta Brzeziny
ul. Sienkiewicza 16
95-060 Brzeziny

Brzeziny, 09 listopada 2020 r.

RI. 271.29.2020

Zapytanie ofertowe na
„Przeprowadzenie audytu wewnętrznego w roku 2021"

I. **Zamawiający: Miasto Brzeziny, 95-060 Brzeziny, ul. Sienkiewicza 16**

II. **Tryb udzielenia zamówienia:** Postępowanie prowadzone na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1846 z późn.zm) – wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro.

III. **Opis przedmiotu zamówienia:**
Wykonanie usługi polegającej na przeprowadzeniu audytu wewnętrznego w Urzędzie Miasta Brzeziny lub/oraz w jednostkach organizacyjnych Miasta Brzeziny w roku 2021 zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2020r. poz.1175) oraz pozostałymi przepisami prawa obowiązującymi w niniejszym zakresie, a w szczególności:

1) prowadzenie audytu wewnętrznego w Urzędzie Miasta Brzeziny lub/oraz jednostkach organizacyjnych Miasta, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności zgodnie z ustawą o finansach publicznych oraz aktów wykonawczych;

2) opracowanie pełnej dokumentacji audytu, w tym prowadzenia akt audytu bieżących i stałych w celu rzetelnego udokumentowania przeprowadzonych czynności;

3) przeprowadzenie analizy obszarów ryzyka w zakresie działania Miasta Brzeziny;

4) opracowanie planu audytu rocznego, podania informacji na temat czasu planowanego na realizację poszczególnych zadań zapewniających oraz na realizację czynności doradczych i sprawdzających;

5) przeprowadzenie w okresie obowiązywania umowy 2 zadań audytowych w zależności od wyników analizy ryzyka i priorytetu Burmistrza Miasta oraz 3 czynności doradcze; przeprowadzenie zadania audytowego następuje na podstawie imiennego upoważnienia Burmistrza Miasta, po okazaniu dowodu tożsamości;

6) przeprowadzenie w uzasadnionych przypadkach dodatkowego zadania audytowego poza planem audytu za dodatkowym wynagrodzeniem uzgodnionym w wyniku negocjacji;

7) przygotowanie pisemnych sprawozdań z wykonanych zadań audytowych wraz z rekomendacjami dla audytowanego obszaru, które nadzy przedstawić osobiście Burmistrzowi Miasta Brzeziny;

8) przeprowadzenie oceny kontroli zarządczej pod kątem jej adekwatności, skuteczności i efektywności wynikającej z przeprowadzonych zadań audytowych;

9) przygotowanie sprawozdania z wykonania planu audytu w terminie do 31 grudnia 2021 r. za 2021 r., które należy przedstawić osobiście Burmistrzowi Miasta Brzeziny;

10) wykonywanie usługi powinno odbywać się również poprzez osobiste stawiennictwo w siedzibie Zleceniodawcy, co najmniej raz w miesiącu w ustalonym wcześniej terminie.

IV. Kod CPV: 79.21.22.00-5 – usługi audyty wewnętrznego

V. Termin wykonania zamówienia: od 01 stycznia 2021r. do dnia 31.12.2021 r.

VI. Informacja o środkach i dokumentach, jakie mają dostarczy Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

O świadczenie usług mogą ubiegać się wykonawcy, którzy złożą oświadczenie wg wzoru zamieszczonego w załączniku nr 1 oraz spełnią następujące warunki:

1) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności wynikających z art. 286 ustawy o finansach publicznych, a także wiedzę i co najmniej dwuletnie doświadczenie w pracy z jednostkami samorządu terytorialnego;

2) Udokumentują posiadanie kwalifikacji do przeprowadzenia audytu wewnętrznego zgodnie z art.286 ust.5 ustawy o finansach publicznych;

3) Złożą kompletną i poprawnie sporządzoną ofertę. Ważne będą oferty złożone wyłącznie na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania. Oferta powinna być umieszczona w zamkniętej kopercie oznakowanej w następujący sposób: Oferta na **„Przeprowadzenie audytu wewnętrznego w roku 2021".**

VII. Informacja o sposobie porozumiewanie się Zamawiającego z wykonawcami praz przekazywania oświadczeń i dokumentów:

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie za pomocą faksu 46 874-27-93 lub drogą elektroniczną na adres sekretarz@brzeziny.pl

VIII. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania w sprawach proceduralnych i merytorycznych:
Grażyna Dziedzic tel 46 8747744, e-mail: sekretarz@brzeziny.pl

2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków udzielenia zamówienia w godzinach pracy Zamawiającego.

IX. Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert:

1. Termin składnia ofert upływa 01 grudnia 2020r. o godz.13:00.
2. Decydujące znacznie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zleceniodawcy, a nie data jej wysłania. Oferty można składać:
   a) listownie na adres: Urząd Miasta Brzeziny, ul. Sienkiewicza 16, 95-060 Brzeziny z dopiskiem na nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie **Oferta na „Przeprowadzenie audytu wewnętrznego w roku 2021",**
   b) osobiście w sekretariacie Urzędu Miasta Brzeziny z dopiskiem na nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie **Oferta na „Przeprowadzenie audytu wewnętrznego w roku 2021".**

X. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Na formularzu ofertowym należy przedstawić cenę brutto/m-c przedmiotu zamówienia oraz stawkę podatku VAT.
2. Wartość cenową należy wpisać w polskich złotych z precyzja do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
3. Cena zawierać ma wszystkie koszty przedmiotu zamówienia.
4. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

XI. Kryteria oceny ofert:

Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Kryterium cena/1 miesiąc - 100%=100 pkt

Ocenie zostanie poddana cena za 1 m-c oferty (z podatkiem VAT) za realizację przedmiotu zamówienia, na która powinny składać się wszelkie koszty ponoszone przez wykonawcę.

Wykonawca zobowiązany jest do podania w „Formularzu ofertowym" ceny brutto.

Liczba punktów, którą można uzyskać w tym kryterium zostanie obliczona wg wzoru:

$$\textit{Liczna punktów} = \frac{\textit{Cena brutto/m-c najniższej zaproponowanej oferty}}{\textit{Cena brutto/m-c oferty badanej}} \times 100$$

Wykonawca określa cenę miesięcznej realizacji zamówienia poprzez wskazanie ceny brutto obejmującej kwotę podatku VAT.

Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę. Ewentualne poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone czytelnym podpisem osoby/osób sporządzających ofertę.

Prawidłowe ustalenia podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy. Zamawiający nie uzna za oczywistą pomyłkę i nie będzie poprawiał błędnie wstawionej stawki podatku VAT.

Zamawiający wybierze ofertę Wykonawcy, która będzie zawierała najniższą cenne brutto za wskazane zamówienie.

XII. Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą:

Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w polskich złotych.

XIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. O wyborze oferty Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający zawrze umowę niezwłocznie po przekazaniu zawiadomienia, o wyborze oferty.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania kolejnej ich oceny lub przeprowadzić nowe postępowanie.
4. Do przeprowadzonego postępowania nie przysługują środki ochrony prawnej.
5. Niniejsze postępowanie prowadzone jest na podstawie art.4 pkt 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1846 z późn.zm).
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego zapytania. W takim przypadku Wykonawcom, którzy złożyli oferty, nie przysługuje roszczenie, o zwrot kosztów uczestnictwa w zapytaniu, w tym kosztów przygotowania oferty.

XIV. Załączniki do zapytania:

1. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
2. Formularz ofertowy,
3. Wzór umowy.

BURMISTRZ
Ilona Skipor