MIASTO BRZEZINY
ul. Sienkiewicza 16
95-060 Brzeziny

pieczęć zamawiającego

Brzeziny, dnia 9 .11.2020r.

RI.271.28.2020

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zwracamy się z prośbą o przedstawienie swojej oferty na świadczenie pomocy prawnej na rzecz Urzędu Miasta Brzeziny.

Termin realizacji zamówienia od dnia 01 stycznia 2021 roku do dnia 31 grudnia 2021 roku.

Kryterium oceny ofert – cena 100 %

1. Zakres obsługi prawnej obejmuje w szczególności:

a) udzielanie bieżących porad prawnych pracownikom Urzędu Miasta Brzeziny oraz pracownikom gminnych jednostek organizacyjnych (nieposiadających osobowości prawnej),
b) sporządzanie opinii prawnych w sprawach administracyjnych, cywilnych, gospodarczych,
c) opiniowanie pod względem prawnym projektów uchwał Rady Miasta Brzeziny,
d) opiniowanie pod względem prawnym projektów zarządzeń Burmistrza Miasta Brzeziny,
e) opiniowanie pod względem prawnym projektów umów,
f) udzielanie wyjaśnień i informacji pracownikom Urzędu Miasta Brzeziny oraz gminnych jednostek (nieposiadających osobowości prawnej) w kwestiach prawnych związanych z wykonywanymi obowiązkami na poszczególnych stanowiskach w zależności od potrzeb,
g) uczestnictwo w sesjach Rady Miasta Brzeziny i innych posiedzeniach organów Zamawiającego;
h) reprezentacja Miasta Brzeziny przed sądami i urzędami – zastępstwo prawne i procesowe;
i) wykonywanie innych czynności zleconych przez Burmistrza Miasta mieszczących się w zakresie zamówienia.

2. Zamawiający wymaga posiadania uprawnień do wykonywania obsługi prawnej wynikających ze stosownych przepisów.
3. Osoba winna ukończyć aplikację i być wpisana na listę radców prawnych lub adwokatów.
4. Ponadto wymaga się minimum 5 lat doświadczenia w zakresie obsługi prawnej jednostek samorządu terytorialnego.

Ofertę prosimy przesłać pocztą (Urząd Miasta 95-060 Brzeziny, ul. Sienkiewicza 16, pok. 110), faxem (0 46/ 874-27-93) lub pocztą elektroniczną (rgi@brzeziny.pl)

w terminie do dnia 23.11.2020r. do godziny 15.00

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

Wykaz załączników:
1. Formularz oferty;
2. Wzór umowy.
3. Klauzula informacyjna.

BURMISTRZ
Irena Skiepor

.....
(podpis kierownika jednostki)