Załącznik nr 1 do SIWZ

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

„Odbiór odpadów komunalnych z terenu Gminy Miasto Brzeziny z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy"

I. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia

1.1 Przedmiotem zamówienia jest odbieranie odpadów komunalnych selektywnie zbieranych – odpady „suche", odpady „mokre" i odpady wielkogabarytowe oraz odpadów zmieszanych i pozostałości z sortowania z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w granicach administracyjnych miasta Brzeziny w następujących frakcjach:

- **odpady „suche"** – papier i tektura, metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, szkło – zbierane łącznie (o kodach 15 01 06, 20 01 99);
- **odpady „mokre"** - odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym odpady zielone, kuchenne i opakowaniowe ulegające biodegradacji (o kodach 20 01 08, 20 02 01);
- **pozostałości z sortowania** – zmieszane odpady komunalne pozostałe po wyselekcjonowaniu odpadów „suchych" i „mokrych", nie zawierające przeterminowanych leków i chemikalii, zużytych baterii i akumulatorów, odpadów wielkogabarytowych zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, odpadów budowlanych, zużytych opon (o kodzie 20 03 01);
- **odpady zmieszane** – odpady zbierane w sposób nieselektywny (o kodzie 20 03 01);
- **odpady wielkogabarytowe** - w czasie okresowych „wystawek"- raz na pół roku – (o kodzie 20 03 07).

Tabela 1 Odbiory poszczególnych frakcji z nieruchomości

	Odpady „suche"	Odpady „mokre"	Pozostałości z sortowania	Odpady zmieszane	Odpady wielkogabarytowe
Nieruchomości, których właściciele zadeklarowali selektywną zbiórkę odpadów	X	X	X	--------	X
Nieruchomości, których właściciele zadeklarowani nieselektywną zbiórkę odpadów	------	--------	-------	X	X

X – deklaracja odbioru frakcji odpadów

1.2 Wykonawca odbierze odpady komunalne selektywnie zbierane – odpady „suche", odpady „mokre" i odpady wielkogabarytowe oraz odpady zmieszane i pozostałości z sortowania, z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy. Szacuje się, że na terenie miasta Brzeziny przebywa ok. 11 000 osób. Szczegółowe dany są podane w rozdziale IV.

1.3 Wykonawca otrzyma najpóźniej w dacie zawarcia umowy zaktualizowany wykaz nieruchomości przewidzianych do obsługi wraz z zadeklarowaną liczbą osób zamieszkałych w danej nieruchomości oraz sposobem zbierania odpadów.

1.4 Zamawiający w cyklu tygodniowym będzie przekazywał drogą elektroniczną (e-mail) zmiany w bazie nieruchomości i zmiany liczby mieszkańców (zgodnie ze złożonymi deklaracjami o wysokości opłaty).

1.5 W przypadku zamieszkania mieszkańców w nowych nieruchomościach, Wykonawca odbierze odpady komunalne z „nowych nieruchomości" począwszy od pierwszego tygodnia od umieszczenia ich w bazie danych gminy.

1.6 Wykonawca zobowiązuje się do:

a) odebrania odpadów zmieszanych i pozostałości z sortowania w ilości około **1000 Mg/rok**,
b) odebrania odpadów „mokrych" w ilości około **800 Mg/rok**,
c) odebrania odpadów wielkogabarytowych w ilości około **20 Mg/rok**,
d) odebrania odpadów „suchych" w ilości około **1500 Mg/rok**.

Ilości te mają charakter szacunkowy i będą ulegały zmianie wraz z rozwojem selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

1.7 Wykonawca 2 razy w roku w terminach ustalonych z Zamawiającym zorganizuje odbiór odpadów wielkogabarytowych, z nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy.

1.8 Zamawiający wymaga, takiej organizacji usług odbierania odpadów, która pozwoli mu w sposób jednoznaczny ustalić ilość odebranych odpadów komunalnych zmieszanych i selektywnie zebranych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy.

1.9 Wykonawca opracuje szczegółowy harmonogram odbierania odpadów komunalnych zgodnie z wytycznymi rozdziału II pkt 2.

1.10 Wykonawca najpóźniej na 3 dni przed datą rozpoczęcia świadczenia usługi odbierania odpadów przekaże gminie wykaz pojazdów świadczących usługi oraz numery rejestracyjne tych pojazdów w poszczególnych dniach. W przypadku awarii pojazdu i konieczności użytkowania pojazdu zastępczego wykonawca w tym samym dniu przekaże informację o numerach rejestracyjnych pojazdów zastępczych.

1.11 Wykonawca tak opracuje trasy przejazdów by odpady były zbierane tylko na terenie miasta Brzeziny i tylko z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy. **Nie dopuszcza się zbierania (dopełniania pojazdu odpadami) z terenu innej gminy lub z nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy.** Pojazdy po zapełnieniu, bez dodatkowego postoju będą dostarczały odpady do zakładu przetwarzania odpadów.

1.12 Wykonawca winien odnotowywać i przypisywać do danej śmieciarki informacje, o tym skąd zostały odebrane odpady i jakie ilości.

1.13 Odpady należy odbierać specjalistycznym sprzętem, gdzie dla odpadów zmieszanych i pozostałości z sortowania należy stosować samochody z zabudową kompaktującą (śmieciarki), a dla odpadów selektywnie zbieranych samochody bez funkcji kompaktującej (bez zagęszczania) zależnie od rodzaju urządzeń do zbierania odpadów, zgodnie z wymaganiami opisanymi w rozdziale III.

1.14 Dojazd do niektórych posesji objętych niniejszym zamówieniem jest utrudniony ze względu na nieutwardzone drogi lub wąskie pasy drogowe. W związku z powyższym Wykonawca świadczący usługi powinien być wyposażony w pojazd – śmieciarkę małogabarytową, przystosowaną do odbioru odpadów z posesji i miejsc o utrudnionym dojeździe lub ewentualnie mieć inne alternatywne środki techniczne umożliwiające odbiór odpadów komunalnych. Wykonawca obowiązany jest odebrać odpady z każdej zgłoszonej przez Zamawiającego nieruchomości bez względu na utrudnienia.

1.15 Zakazuje się mieszania poszczególnych frakcji odpadów. Każdą frakcję opisaną w pkt 1.1 należy odbierać oddzielnie.

1.16 Wykonawca zobowiązany jest odebrać odpady komunalne umieszczone w pojemnikach (workach) i wystawione przez właściciela nieruchomości w każdej ilości.

1.17 W przypadku, gdy odpady komunalne zmieszane i pozostałości z sortowania są gromadzone niezgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasto Brzeziny – załącznik nr 10 do SIWZ (np. poza pojemnikami, w pojemnikach niezgodnych z regulaminem) Wykonawca odbierze te odpady oraz

powiadomi Zamawiającego o działaniu właściciela nieruchomości niezgodnie z Regulaminem.

1.18 Wykonawca zgodnie z dyspozycją art. 9f *ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach* jest zobowiązany do powiadomienia gminy o niedopełnieniu obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów przez właścicieli nieruchomości tj. umieszczania frakcji selektywnie zbieranej w pojemnikach do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych (frakcja: pozostałości z sortowania).

1.19 Wykonawca każdorazowo udokumentuje fotograficznie zakres i sposób naruszenia Regulaminu.

1.20 Wykonawca będzie pisemnie informował Zamawiającego, o przypadkach naruszenia Regulaminu, o którym mowa w pkt 1.17 przez właścicieli nieruchomości zamieszczając tę informację w miesięcznym sprawozdaniu z wykonania usług.

1.21 Wykonawca zobowiązany jest do zatrudniania w całym okresie wykonywania przedmiotu umowy ponad 50% osób niepełnosprawnych. W tym zakresie Wykonawca zobowiązany jest co miesiąc przekazywać Zamawiającemu informację o liczbie osób zatrudnionych w ogóle oraz liczbie zatrudnionych osób niepełnosprawnych.

1.22 Wykonawca zobowiązany jest na każde wezwanie Zamawiającego przedstawić dokumenty potwierdzające zatrudnianie ponad 50% osób niepełnosprawnych.

1.23 W przypadku naruszenia przez Wykonawcę pkt 1.21-1.22 będzie on zobowiązany do zapłacenia kary umownej Zamawiającemu, w wysokości 30% miesięcznego wynagrodzenia, za każdy rozpoczęty miesiąc niedotrzymania tego warunku.

1.24 W przypadku gdy naruszenie postanowień pkt 1.21-1.22 będzie trwało przez okres co najmniej 3 miesięcy Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy bez wypowiedzenia.

2. Wyposażenie nieruchomości w pojemniki do zbierania odpadów

2.1. Wykonawca na czas realizacji umowy zobowiązany jest udostępnić (użyczyć) właścicielowi nieruchomości pojemniki i worki na odpady o odpowiednich pojemnościach spełniających wymogi *Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasto Brzeziny*, które winny posiadać oznakowanie o rodzaju zbieranej w nich frakcji odpadów (np. naklejki, kolory worków). Pojemniki do zbierania pozostałości z sortowania winny być oznaczone napisem „pozostałe", a pojemniki do zbierania odpadów zmieszanych napisem „zmieszane".

2.2. Wykonawca na czas realizacji umowy zobowiązany jest wyposażyć nieruchomości zamieszkałe w zabudowie wielorodzinnej w pojemniki na odpady selektywnie zbierane o odpowiednich pojemnościach spełniających wymogi *Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasto Brzeziny*, które winny posiadać oznakowanie o rodzaju zbieranej w nich frakcji tj. „odpady suche", „odpady mokre".

2.3. Wykonawca bezpłatnie wyposaża nieruchomości zamieszkałe w zabudowie jednorodzinnej lub zagrodowej w worki o pojemności minimum 60 litrów przeznaczone do selektywnej zbiórki odpadów. Worki muszą być wykonane z tworzywa LDPE lub HDPE uniemożliwiającego ich rozerwanie podczas normalnej eksploatacji; zawierać oznaczenie nazwy lub logo Wykonawcy; być oznaczone w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych frakcji selektywnej zbiórki: „odpady suche", „odpady mokre". Oznaczenie może być realizowane przez zróżnicowanie kolorystyczne worków dla poszczególnych frakcji odpadów lub/i podanie nazwy frakcji na worku.

2.4. Wykonawca uzupełni na własny koszt worki do selektywnej zbiórki po każdorazowym odbiorze odpadów poprzez pozostawienie przy wejściu na nieruchomość nowych pustych worków przeznaczonych na frakcję, która w danym dniu została odebrana, w ilości odpowiadającej liczbie odebranych worków.

2.5. Wykonawca po otrzymaniu od Zamawiającego aktualizacji wykazu nieruchomości, z których odbierane będą odpady komunalne zobowiązany jest niezwłocznie dostarczyć właścicielowi nieruchomości odpowiednie pojemniki (worki) na odpady w miejsca wskazane w wykazie.
2.6. Wykonawca zobowiązany jest przy dostarczaniu właścicielom nieruchomości pojemników (worków) przekazać szczegółowy plan (harmonogram) odbioru odpadów z nieruchomości, który zostanie przygotowany przez Wykonawcę w odpowiedniej ilości egzemplarzy.
2.7. Obowiązkiem Wykonawcy, gdy zajdzie taka potrzeba będzie również posprzątanie wokół pojemników oraz zabranie wszystkich dostawionych worków z odpadami komunalnymi.
2.8. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić utrzymanie pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.
2.9. Dane niezbędne do oszacowania ilości pojemników i worków przedstawiono w tabelach poniżej:

Tabela 2 Szacunkowa ilość pojemników w zabudowie zagrodowej i jednorodzinnej

Pojemność	**Ilość**
Pojemniki 120 litrów	1100 szt.
Pojemniki 240 litrów	350 szt.
Worki 60 litrów	4 szt./m-c (dla każdej nieruchomości, której właściciel zadeklarował selektywną zbiórkę odpadów)

Tabela 3 Ilości pojemników aktualnie ustawionych w zabudowie wielorodzinnej wraz z częstotliwością ich opróżniania ***(bez segregacji odpadów)***

Zarządca	**Ilość**	**Pojemność**	**Częstotliwość opróżniania**	**Ilość punktów (miejsc) ustawienia**
Brzezińska Spółdzielnia Mieszkaniowa	50 szt.	1100 l.	50 szt. – 2 x w tygodniu; 29 szt. – 3 x w tygodniu	17
Spółdzielnia Mieszkaniowa „RAZEM”	4 szt.	1100 l.	1 x w tygodniu	1
Wspólnoty Mieszkaniowe: - ul. Żeromskiego 2 - ul. Głowackiego 45 - ul. M.C. Skłodowskiej	 2 szt. 1 szt. 2 szt.	 1100 l. 1100 l. 240 l.	 2 x w tygodniu 1 x w tygodniu 1 x w tygodniu	 1 1 1
Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.	2 szt. 29 szt. 14 szt.	120 l. 240 l. 1100 l.	5szt. 1100 l. – 2 x w tygodniu; Pozostałe 1 x w tygodniu	30
Wspólnoty Mieszkaniowe (T.B.S. Sp. z o.o.)	39 szt. 32 szt.	240 l. 1100 l.	4 szt. 1100 l. – 3 x w tyg.; 9 szt. 1100 l – 2 x w tyg.; 28 szt. 240 l. – 2 x w tyg.; pozostałe – 1 x w tyg.	42
Wspólnota Mieszkaniowa Osiedle na Wzgórzu	6 szt.	1100 l.	2 x w tygodniu	2

2.10. Ilość, pojemność oraz częstotliwość opróżniania pojemników, o których mowa w tabeli 3 Wykonawca dostosuje do Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie

Gminy Miasto Brzeziny, wymagań zawartych w SIWZ oraz zadeklarowanego przez właściciela sposobu zbierania odpadów.

2.11. Wykonawca wyposaży nieruchomości w pojemniki i worki do zbierania odpadów **do dnia 1 lipca 2013 r.**

2.12. Wykonawca na potwierdzenie dostarczenia pojemników przedłoży Zamawiającemu potwierdzenia od właścicieli nieruchomości opatrzone datą przekazania i podpisem właściciela bądź jego przedstawiciela. W przypadku niemożności spełnienia tego warunku z przyczyn niezależnych od Wykonawcy wskaże on Zamawiającemu te przyczyny na piśmie.

II. SPOSÓB ŚWIADCZENIA USŁUG

1. Częstotliwość odbierania odpadów

1.1 Wykonawca będzie odbierał odpady komunalne z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy z częstotliwością **nie mniejszą niż**:

1) obszary zabudowy zagrodowej i jednorodzinnej:
   a) odpady zmieszane - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie;
   b) odpady selektywnie zbierane - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie.
2) obszary zabudowy wielorodzinnej:
   a) odpady zmieszane - nie rzadziej niż dwa razy w tygodniu;
   b) odpady selektywnie zbierane - nie rzadziej niż dwa razy w tygodniu.

1.2 Wykonawca uwzględni w harmonogramie dodatkowy wywóz odpadów komunalnych zmieszanych i selektywnie zebranych w okresie Świąt Bożego Narodzenia i Świąt Wielkanocnych.

1.3 W przypadku nowo zgłoszonej nieruchomości Wykonawca będzie odbierał odpady z tej nieruchomości począwszy od pierwszego tygodnia następującego po tygodniu, w którym przekazano informację Wykonawcy.

1.4 Wykonawca będzie odbierał odpady wielkogabarytowe w czasie okresowych „wystawek" – raz na pół roku.

1.5 Świadczenie przez Wykonawcę usług nie może zakłócać ciszy nocnej i jest niezależne od warunków atmosferycznych.

2. Harmonogram

2.1 Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w formie papierowej i elektronicznej szczegółowy harmonogram odbioru odpadów, ze wskazaniem: ulicy, numeru nieruchomości i terminów odbierania odpadów komunalnych uwzględniając typ zabudowy, ilość wytwarzanych odpadów w terminie **do dnia 24 czerwca 2013 r.**

2.2 W przypadku nieruchomości wielorodzinnych należy ustalić harmonogram odbioru odpadów, biorąc pod uwagę ilość i wielkość pojemników do zbierania odpadów.

2.3 Wykonawca odbierze odpady ze wszystkich nieruchomości zamieszkałych zgłoszonych przez Zamawiającego, bez względu na stopień trudności dojazdu do nieruchomości.

2.4 Szczegółowy harmonogram odbioru odpadów opracuje Wykonawca odbierający odpady, biorąc pod uwagę wielkość pojemników oraz wymaganą częstotliwość odbierania odpadów.

2.5 Harmonogram należy tak opracować by odbiór odpadów następował poza dniami wolnymi od pracy (niedziele i święta), przy czym odbiór poszczególnych frakcji powinien odbywać się dla danej nieruchomości zawsze w ten sam dzień tygodnia (np. poniedziałek). W przypadku, gdy wyznaczony dzień tygodnia przypada na dzień wolny od pracy, Wykonawca odbierze odpady w dniu następującym po dniu wolnym.

2.6 Wykonawca uwzględni w harmonogramie dodatkowy wywóz odpadów komunalnych zmieszanych i selektywnie zebranych w okresie Świąt Bożego Narodzenia i Świąt Wielkanocnych.

2.7 Harmonogram powinien być tak skonstruowany by odbiór odpadów był regularny i powtarzalny, co ułatwi mieszkańcom przygotowanie i wystawianie odpadów do odbioru.
2.8 Harmonogram, po zaakceptowaniu przez Zamawiającego, zostanie podany do wiadomości mieszkańcom, poprzez umieszczenie na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Brzeziny, a także na stronie internetowej Wykonawcy do dnia 1 lipca 2013 r.
2.9 Wykonawca dostarczy w formie pisemnej (np. ulotka) harmonogram właścicielom nieruchomości, a w przypadku zabudowy wielorodzinnej zarządcy nieruchomości do dnia 1 lipca 2013 r.
2.10 Wykonawca przekaże harmonogram odbierania odpadów komunalnych w ciągu tygodnia dla „nowych nieruchomości" ujętych w bazie danych, od dnia przekazania danych przez Zamawiającego.
2.11 W przypadku nieprzewidzianych okoliczności (np. siła wyższa), za zgodą Zamawiającego, wykonawca może dokonać okresowej zmiany harmonogramu odbierania odpadów komunalnych, dokonując powiadomienia zgodnie z zasadami opisanymi w pkt 2.8 i 2.9.

3. Standard sanitarny i ochrony środowiska

3.1 Wykonawca świadcząc usługi odbierania odpadów winien przestrzegać zasad wynikających z prawa ochrony środowiska, ustawy o odpadach, ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz ich aktów wykonawczych.
3.2 Wykonawca będzie tak prowadził usługi odbioru odpadów by nie dochodziło do wysypywania odpadów podczas przemieszczania pojemników do samochodu i załadunku odpadów. Wykonawca uprzątnie odpady, które zostały wysypane.
3.3 Wykonawca uprzątnie i odbierze odpady umieszczone poza pojemnikiem niezależnie od tego czy zostały one rozsypane przez Wykonawcę czy przez Użytkownika.

4. Monitoring i komunikacja

4.1 Wykonawca będzie na bieżąco monitorował ilość odebranych odpadów komunalnych zmieszanych z nieruchomości i dokona comiesięcznego, narastającego szacowania ilości odebranych odpadów z liczbą mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość i uwzględni w sprawozdaniu zgodnie z wytycznymi określonymi w pkt 5.
4.1 W przypadku zmiany deklaracji przez właściciela nieruchomości Zamawiający powiadomi Wykonawcę o konieczności dalszego odbierania odpadów z danej nieruchomości, poprzez przesłanie drogą elektroniczną wykazu zmian do bazy nieruchomości, a Wykonawca będzie kontynuował odbieranie odpadów z danej nieruchomości.
4.2 Wykonawca będzie na bieżąco monitorował ilość odebranych odpadów komunalnych selektywnie zebranych z nieruchomości zgodnie z podziałem na frakcje, o których mowa w rozdziale I pkt 1 ppkt 1.1 i dokona comiesięcznego, narastającego szacowania ilości odebranych odpadów z liczbą mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość.
4.3 Wykonawca w przypadku stwierdzenia naruszenia przez właściciela nieruchomości Regulaminu w zakresie segregowania odpadów (umieszczania odpadów z frakcji „suchej" lub „mokrej" w pojemniku na pozostałości z sortowania) powiadomi Zamawiającego i właściciela nieruchomości. Powiadomienie Zamawiającego nastąpi w sprawozdaniu miesięcznym.
4.4 Powiadomienie właściciela nieruchomości nastąpi poprzez przyklejenie na pojemniku do zbierania pozostałości z sortowania naklejki w kolorze pomarańczowym z następującą treścią:

Informuje się właściciela nieruchomości przy ulicy …… nr …….. w Brzezinach, że odpady są zbierane niezgodnie z *Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasto Brzeziny.*
W dniu …….. stwierdzono, że umieszczono odpady selektywnie zbierane (z frakcji „suchej" lub „mokrej") w pojemniku do zbierania „pozostałości z sortowania".
Trzykrotne naruszenie Regulaminu będzie skutkowało utratą uprawnienia do stosowania opłaty obniżonej i naliczenie opłaty jak za odpady komunalne zmieszane.

4.5 W przypadku trzykrotnego naruszenia Regulaminu w zakresie selektywnego zbierania odpadów, na tej samej nieruchomości, Wykonawca powiadomi Zamawiającego i właściciela nieruchomości. Powiadomienie Zamawiającego nastąpi w sprawozdaniu miesięcznym.

4.6 Powiadomienie właściciela nieruchomości nastąpi poprzez przyklejenie na pojemniku naklejki, która stanowi informację dla właściciela nieruchomości o utracie uprawnienia do stosowania opłaty obniżonej za selektywne zbieranie odpadów. Naklejka powinna być w kolorze czerwonym z następującą treścią:

Informuje się właściciela nieruchomości przy ulicy …… nr …….. w Brzezinach, że odpady są zbierane niezgodnie z *Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasto Brzeziny.*
W dniu …….. stwierdzono, że po raz trzeci umieszczono odpady selektywnie zbierane (z frakcji „suchej" lub „mokrej") w pojemniku do zbierania „pozostałości z sortowania".
Skutkuje to utratą uprawnienia do stosowania opłaty obniżonej i naliczeniem opłaty jak za odpady komunalne zmieszane.

4.7 W przypadku zabudowy jednorodzinnej dopuszcza się także pozostawienie informacji o naruszeniu Regulaminu w zakresie zbierania selektywnego tylko w skrzynce na listy.

4.8 Wykonawca będzie przestrzegał zasad wynikających z ochrony danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2002 r. Nr 101 poz. 926 ze zmianami).

4.9 Wykonawca może zaproponować inny system powiadamiania mieszkańców, o ile będzie skuteczny i zaakceptowany przez Zamawiającego.

5. Sprawozdawczość

5.1 Wykonawca jest zobowiązany w ciągu 14 dni od zakończenia danego miesiąca złożyć sprawozdanie z wykonywanych usług. Sprawozdanie będzie podstawą wystawienia faktury dla Zamawiającego.

5.2 Wykonawca otrzyma od Zamawiającego w dacie zawarcia umowy dane dotyczące wykazu nieruchomości, liczby osób zamieszkałych na nieruchomościach oraz deklarowanego sposobu zbierania odpadów na poszczególnych nieruchomościach.

5.3 Zamawiający, co tydzień będzie przekazywał drogą e-mailową zmiany w bazie danych nieruchomości dotyczące m.in. liczby osób na nich zamieszkałych, deklarowanego sposobu zbierania odpadów, dodania nowej bądź wykreślenia nieruchomości. Wykonawca uwzględni te zmiany w sprawozdaniu miesięcznym.

5.4 Co najmniej jeden raz na kwartał Wykonawca i Zamawiający uzgodnią spójność baz danych.

5.5 Wykonawca będzie chronił dane osobowe zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2002 r. Nr 101 poz. 926 ze zmianami).

5.6 Sprawozdanie, o którym mowa w pkt 5.1 zawierać będzie informacje o:

a) Ilość odebranych odpadów zmieszanych [Mg];

b) Ilość odebranych odpadów selektywnie zbieranych z podziałem na poszczególne frakcje [Mg];
c) Ilość odebranych odpadów wielkogabarytowych [Mg] – w miesiącach, których dotyczy;
d) Wykaz nieruchomości, z których odebrane zostały odpady komunalne;
e) Wykaz nieruchomości, na których odpady zbierane są niezgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasto Brzeziny zawierający:

- adres nieruchomości, na której odpady są zbierane niezgodnie z Regulaminem,
- zdjęcia dokumentujące że odpady są zbierane niezgodnie z Regulaminem, zdjęcia należy wykonać w sposób który umożliwi jednoznaczne zidentyfikowanie nieruchomości, której przedmiot dotyczy,
- dane pracowników Wykonawcy, którzy stwierdzili naruszenie;

f) Wykaz nieruchomości, z których odebrano odpady komunalne, a nie zostały ujęte w gminnej bazie danych;
g) Wykaz reklamacji i sposób ich rozstrzygnięcia.

5.7 Wykonawca zgodnie z przepisami prawa złoży, kwartalne sprawozdanie. Sprawozdanie należy przekazać Burmistrzowi Miasta Brzeziny, w terminie do końca miesiąca następującego po kwartale, którego dotyczy. Sprawozdanie winno być sporządzone zgodnie z wzorem opisanym w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 15 maja 2012 r. *w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi* oraz zawierać informacje, o których mowa w art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996 r. *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.*

5.8 **Sprawozdanie, o którym mowa w pkt 5.7 należy złożyć odrębnie dla nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy (przedmiot zamówienia) i odrębnie dla pozostałych nieruchomości, od których Wykonawca poza przedmiotem umowy odbiera odpady komunalne.**

6. Reklamacje

6.1 Reklamacje od właścicieli nieruchomości będą zasadniczo kierowane do Urzędu Miasta Brzeziny. Pracownik Urzędu przekaże informację o reklamacji drogą e-mailową. Wykonawca ustosunkuje do niej w ciągu 8 godzin roboczych od otrzymania e-maila.

6.2 W przypadku zgłoszenia reklamacji do Wykonawcy, potraktuje on tę reklamację jak by została zgłoszona przez Urząd Miasta Brzeziny. Wykonawca poinformuje Zamawiającego o każdej zgłoszonej do niego reklamacji.

6.3 Reklamacje niebudzące wątpliwości (np. brak odbioru odpadów zgodnie z harmonogramem) zostaną przez Wykonawcę natychmiast uwzględnione, poprzez wykonanie usługi, bez wezwania ze strony Zamawiającego.

6.4 Reklamacje budzące wątpliwości (np. brak odbioru odpadów zgodnie z harmonogramem) zostaną udokumentowane poprzez przedłożenie gminie potwierdzenia z systemu GPS, że usługa została faktycznie wykonana na danej nieruchomości, zgodnie z harmonogramem.

6.5 Reklamacje budzące wątpliwości (np. naruszenia regulaminu przez właściciela nieruchomości) zostaną udokumentowane w sposób opisany w pkt 5.6 lit. e.

6.6 Załatwienie reklamacji należy potwierdzić (fax lub e-mail) w dniu jej wykonania.

III. WARUNKI JAKIE MA SPEŁNIAĆ WYKONAWCA

1. Wykonawca winien być wpisany do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości prowadzonego przez Burmistrza Miasta Brzeziny.

2. Wykonawca winien posiadać zezwolenie na transport odpadów, o którym mowa w art. 28 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. o odpadach (Dz. U. z 2001 r., Nr 62, poz. 628) w zakresie objętym przedmiotem zamówienia lub zaświadczenie o wpisie do rejestru, o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21) w zakresie transportu odpadów objętych przedmiotem zamówienia.
3. Wykonawca obowiązany jest do prawidłowego gospodarowania odebranymi odpadami zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie.
4. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania wszystkich zebranych odpadów komunalnych, odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, do instalacji wpisanej w Planie Gospodarki Odpadami Województwa Łódzkiego 2012 dla Regionu III, znajdującej się przy ul. Łódzkiej 35 w Brzezinach.
5. W przypadku awarii wskazanej instalacji bądź w stanach odbiegających od normalnych eksploatacji, dopuszcza się skierowanie strumienia odpadów do innej instalacji wskazanej przez Zamawiającego zgodnie z Planem Gospodarki Odpadami Województwa Łódzkiego 2012.
6. Wykonawca jest zobowiązany do spełnienia następujących wymagań technicznych:
a) posiadania wyposażenia umożliwiającego odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz zapewnienia jego odpowiedniego stanu technicznego;
b) utrzymania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów i urządzeń do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;
c) spełnienia wymagań technicznych dotyczących wyposażenia pojazdów do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;
d) zapewnienia odpowiedniego usytuowania i wyposażenia bazy magazynowo-transportowej, tj. posiadania bazy magazynowo – transportowej usytuowanej w mieście Brzeziny lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy miasta Brzeziny, na terenie do którego posiada tytuł prawny .
7. Wykonawca jest zobowiązany spełniać szczegółowe wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. *w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości* (Dz. U. 2013 poz. 122).
8. Środki transportu i urządzenia do zbierania odpadów komunalnych:
Wykonawca winien dysponować, w celu realizacji usługi następującymi pojazdami z uwzględnieniem warunku, o którym mowa w rozdziale I pkt 1 ppkt 1.13 i 1.14:

Tabela 4 Wymagania jakie powinny spełniać pojazdy do zbierania odpadów

Rodzaj pojazdów	**Minimalna liczba jednostek/sztuk wymagana przez Zamawiającego**
przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych - bezpylne z grzebieniowym i widłowym mechanizmem załadowczym, z funkcją kompaktującą	**2**
Przystosowany do obierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych	**2**
Pojazd typu hakowiec lub bramowiec	**1**

9. Dla odpadów wielkogabarytowych należy stosować samochód bez funkcji kompaktującej.
10. Dla odpadów selektywnie zebranych – frakcja „sucha”, należy stosować samochód bez funkcji kompaktującej (bez zagęszczania).

11. Nie dopuszcza się stosowania śmieciarek służących do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych i pozostałości z sortowania do zbierania odpadów selektywnie gromadzonych. Wymagane jest posiadanie odrębnego pojazdu do zbierania odpadów selektywnie gromadzonych. Pojazd musi odróżniać się od pozostałego sprzętu zbierającego odpady zmieszane i pozostałości z sortowania np. być wyraźnie oznaczony z przodu i z boku pojazdu, że zbiera odpady selektywnie gromadzone.
12. W razie awarii pojazdu wykonawca zapewni pojazd zastępczy o parametrach wymaganych w tabeli 4.
13. Pojazdy muszą być trwale i czytelnie oznakowane, w widocznym miejscu, nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości;
14. Pojazdy muszą być zarejestrowane i dopuszczone do ruchu oraz posiadać aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do ruchu zgodnie z przepisami o ruchu drogowym;
15. Pojazdy muszą być wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników;
16. Pojazdy i urządzenia muszą być utrzymane w należytym stanie technicznym i sanitarnym;
17. Pojazdy i urządzenia muszą być zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich magazynowania, przeładunku, a także transportu a konstrukcja pojazdów zabezpiecza przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizuje oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady;
18. Pojazdy i urządzenia muszą być poddawane myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie;
19. Wszystkie pojazdy do świadczenia usługi muszą być wyposażone w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwałe zapisywanie danych o położeniu pojazdu, miejscach postojów oraz system czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów, system musi umożliwiać weryfikację tych danych;
20. Dane o położeniu pojazdów pochodzące z systemu monitoringu, powinny być przechowywane w siedzibie podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości przez okres 5 lat od dnia ich zapisania;
21. Wykonawca powinien posiadać oprogramowanie oraz odpowiednie licencje umożliwiające odczyt, prezentację i weryfikację przechowywanych danych oraz udostępnić je na każde żądanie organowi właściwemu ze względu na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, a także organom kontrolnym;
22. Wykonawca dostarczy jedno stanowisko oprogramowania wraz z wymaganymi licencjami do korzystania, umożliwiające odczyt, prezentację i weryfikację przechowywanych danych;
23. Wykonawca umożliwi podgląd on-line monitoringu GPS. Strony uzgodnią na etapie podpisania umowy warunki techniczne takiego dostępu (np. dostęp przez internet);
24. Wykonawca jest obowiązany prowadzić i przechowywać przez okres 5 lat dokumentację zawierającą informacje o stosowanych środkach dezynfekujących oraz o częstotliwości wykonywanej dezynfekcji pojazdów i urządzeń.

IV. Szczegółowe dane charakteryzujące zamówienie

Tabela 5 Główne dane do przedmiotu zamówienia

Główne dane do przedmiotu zamówienia	
Liczba mieszkańców zameldowanych na stałe	12.381
Liczba mieszkańców zameldowanych czasowo	230
Powierzchnia miasta	21,58 km²
DANE Z ZEBRANYCH OD MIESZKAŃCÓW DEKLARACJI Liczba mieszkańców zamieszkałych w tym: - w zabudowie wielorodzinnej - w zabudowie jednorodzinnej - osoby, które zadeklarowały selektywny sposób zbierania odpadów - osoby, które zadeklarowały nieselektywny sposób zbierania odpadów	 **10.205** 6.160 4.045 8.431 1.774
Liczba nieruchomości w bazie	1831
Ilość odpadów komunalnych zmieszanych odebranych w 2012 r. **(z uwzględnieniem również nieruchomości niezamieszkałych)**	4.248,2 Mg/rok
Ilość odpadów komunalnych selektywnie zbieranych odebranych w 2012 r.	175,2 Mg/rok