MIASTO BRZEZINY
95-060 Brzeziny
ul. Sienkiewicza 16

Fundusze Europejskie Pomoc Techniczna | MINISTERSTWO ROZWOJU | promuje łódzkie | Unia Europejska Fundusz Spójności

Brzeziny, dnia 11..05.2017r.

Zamawiający :

Miasto Brzeziny, 95-060 Brzeziny, ul. Sienkiewicza 16, woj. łódzkie, pow. brzeziński tel. (0-46) 874-22-24, fax. (0-46) 874-27-93, NIP. 833-00-05-565, REGON 750148615, e-mail: radoslaw.pyka@brzeziny.pl**, Adres, siedziba: Urząd Miasta 95-060 Brzeziny, ul. Sienkiewicza 16**

Znak: RI.7011.1.1.2017

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zwracamy się z prośbą o przedstawienie swojej oferty na poniżej opisany przedmiot zamówienia:

Świadczenie usługi cateringowej dla uczestników trzech 1-dniowych, maksymalnie 6-godzinnych spotkań prowadzonych w ramach konsultacji społecznych w ramach projektu: ***Przygotowanie Gminnego Programu Rewitalizacji dla Miasta Brzeziny.***

1. Przedmiotem zapytania ofertowego jest świadczenie usług cateringowych, polegających na przygotowaniu i dostarczeniu posiłków dla uczestników trzech 1-dniowych, maksymalnie 6-godzinnych spotkań, realizowanych w ramach projektu: ***Przygotowanie Gminnego Programu Rewitalizacji dla Miasta Brzeziny.***

Na jednym spotkaniu obecnych będzie 100 uczestników.
Łącznie 300 uczestników: 3 spotkania po 100 osób.
Plan spotkania obejmuje 1 przerwę kawową oraz przerwę na lunch.
Miejsce realizacji spotkań: budynek Urzędu Miasta Brzeziny 95-060 Brzeziny ul. Sienkiewicza 16, sala konferencyjna.

Przed rozpoczęciem spotkania wymagane jest od Wykonawcy zapewnienie następujących produktów, które powinny odpowiedzieć na zapotrzebowanie uczestników spotkań na przerwie kawowej tj.:
- **napoje gorące:** kawa, herbata (łącznie co najmniej 200 ml na osobę) oraz dodatki: mleko, cukier, cytryna;
- **woda gazowana i niegazowana oraz sok** (łącznie co najmniej 200 ml na osobę) proporcje 50 % - woda, 50% - sok;
- **drobne ciasteczka i ciasto (dwa rodzaje do wyboru)** proporcje 40% - drobne ciasteczka, 60% - ciasto.

Przed rozpoczęciem przerwy na lunch wymagane jest od Wykonawcy zapewnienie posiłku na lunch w postaci szwedzkiego stołu.
Lunch powinien obejmować;
- **mięso (dwa rodzaje do wyboru)** – min. 120 g/osobę
- **ziemniaki lub zamiennie: ryż, makaron, kasza** – min 150 g/osobę
- **surówkę lub warzywa gotowane** – min. 120 g/osobę.

Szczegółowe menu zostanie ustalone pomiędzy Wykonawcą i Zamawiającym po podpisaniu umowy.

W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobligowany jest do:
- przygotowania stołów, obrusów, dekoracji, ekspozycji menu, posprzątania po kolejnych przerwach oraz po zakończeniu spotkań (w zakresie dotyczącym cateringu);
- zapewnienia obsługi kelnerskiej do obsługi przerwy kawowej oraz lunchu,
- zapewnienie własnych naczyń (termosów/podgrzewaczy, filiżanek, spodeczków, szklanek, sztućców, cukiernic, talerzy itp.) zgodnie z wymaganiami menu;
- dowozu cateringu o ustalonej godzinie na miejsce realizacji spotkań;
- świadczenia usługi cateringowej wyłącznie przy użyciu produktów spełniających normy jakości produktów spożywczych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi w tym zakresie;
- przestrzegania przepisów prawnych w zakresie przechowywania i przygotowywania artykułów spożywczych (m. in. ustawy z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia Dz. U. z 2017r. poz. 149)

2. **Termin realizacji zamówienia**: Zamówienie będzie realizowane od 29 maja do 30 czerwca 2017r. Data pierwszego spotkania 29 maja 2017r. godz. 16.00. O dacie pozostałych dwóch spotkań Wykonawca zostanie poinformowany e-mailem minimum na 3 dni przed ich rozpoczęciem.

3. Kryterium oceny ofert:

Cena ofertowa brutto – 100% - 100 pkt.

4. Cena oferty obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
5. Wykonawca poda w Formularzu Oferty – Załącznik Nr 1 do zapytania ofertowego, cenę oferty.
6. Termin złożenia oferty
   - 18. maja 2017r.
7. Miejsce i sposób składania ofert:

Ofertę prosimy przesłać pocztą (Urząd Miasta 95-060 Brzeziny, ul. Sienkiewicza 16, pok. 110), faxem (0 46/ 874-27-93) lub pocztą elektroniczną (radoslaw.pyka@brzeziny.pl).

8. Dokumenty i oświadczenia jakie oferent musi złożyć w postępowaniu:
- wypełniony formularz oferty zgodnie z załącznikiem nr 1 do zapytania ofertowego;

Osobą upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia jest Radosław Pyka 46 874 22 24 wew. 319.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

Wykaz załączników:
1. Formularz oferty;

BURMISTRZ
Marcin Pluta

.....
(podpis kierownika jednostki)